

## ПРОТОКОЛ № 4

Дата проведения совещания: 29 апреля 2016 год

Место и время проведения совещания:

г. Дивногорск, МКУ ГИМЦ, 10.00 час.

Присутствовали:

Кабацура Г.В. – начальник отдела образования  
Шемель А.И. – главный специалист отдела образования  
Полежаева О.П. – главный специалист отдела образования  
Коршун Е.Г. – директор МКУ ГИМЦ  
Буланова Л.Ю. – методист по дошкольному образованию МКУ ГИМЦ  
Терскова Е.С. – методист МКУ ГИМЦ  
Кочанова М.А. – руководитель МСКУ «МЦБ»  
Ершова О.Ю. – директор Дивногорской общеобразовательной школы  
Ерошкина И.Ю. – директор МБОУ «Школа № 2 им. Ю.А. Гагарина»  
Кирилина И.В. – директор МБОУ СОШ № 4  
Шиверновская Л.В. – директор МБОУ СОШ № 5  
Метелкина М.В. – директор МБОУ СОШ № 7  
Шведюк В.Г. – директор МБОУ СОШ № 9  
Дударева А.В. – и.о. директора МАОУ «Гимназия № 10 им. А.Е. Бочкина»  
Мицкевич В.В. – директор МКОУ О(С)ОШ № 1  
Мажарина Н.В. – директор МБОУ ДО "ДЭБС"  
Омельяненко Л.И. – заместитель директора МБОУ ДО "ДДТ"  
Попова Т.Н. – заместитель заведующей МБДОУ д/с № 4  
Васильева С.Д. – заведующая МБДОУ д/с № 5  
Билецкая Ф.А. – заместитель заведующей МБДОУ д/с № 7  
Хотько О.В. – заведующая МБДОУ д/с № 8  
Логванова Т.В. – заместитель заведующая МБДОУ д/с № 9  
Заорская Т.Г. – заведующая МБДОУ д/с № 10  
Пугач Л.Н. – заведующая МБДОУ д/с № 12  
Алтова Т.А. – заведующей МБДОУ д/с № 13  
Гордеева Л.В. – старший воспитатель МБДОУ д/с № 14  
Иванова О.А. – заместитель заведующей МБДОУ д/с № 15  
Ехалова Е.М. – заведующая МАДОУ д/с № 17  
Дворецкая В.В. – заведующая МБДОУ д/с № 18

### **10.05-10.20**

1. О подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов.

*Директор МКУ «ГИМЦ» Коршун Е.Г.*

### **10.20-10.40**

2. Балансовая комиссия по итогам 1 квартала 2016 года.

*Руководитель МСКУ «МЦБ» М.А. Качанова*

### **10.40-10.45**

3. О порядке выплаты денежной компенсации за организацию горячего питания обучающимся с ОВЗ на дому.

*Руководитель МСКУ «МЦБ» М.А. Качанова*

**10.45-11.00**

4. О подготовке к проведению праздничных мероприятий, посвященных 71-ой годовщине победы в Великой Отечественной войне (митинг 9 мая, участие в акции «Вахта памяти»).

*Главный специалист отдела образования А.И. Шемель*

*Методист по воспитанию МКУ ГИМЦ Н.А. Завиркина*

**11.00-11.10**

5. О ходе подготовки к летней оздоровительной кампании 2016 года.

*Главный специалист отдела образования А.И. Шемель*

**11.10-11.20 перерыв**

**11.20-11.50**

6. Реализация муниципальной стратегии развития образования:

6.1 «О задачах по реализации межведомственного проекта «Школа проектирования» и определение субъектов в пространственно-предметном компоненте проектирования.

6.2 Определение задач по результатам практико-ориентированного семинара «Модульная структура взаимодействия в рамках модели инклюзивного образования».

Докладчик:

*Начальник отдела образования Г.В. Кабацура, руководители ОУ*

*(домашнее задание: подготовить заявку от ОУ в свободной форме на участие в реализации проекта «Школа проектирования» в рамках областей проектирования (инженерная, естествознание, социально-ориентированная).*

**11.50-12.00** Обсуждение

## **ВЫСТУПАЛИ:**

По п. 1. «О подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов» выступала *директор МКУ «ГИМЦ» Коршун Е.Г.*

- о нормативных документах
- о выборе предметов по ГИА-9 в 2016 году
- о расписании экзаменов по ГИА-9 в 2016 году
- о нововведениях в проведении ГИА-9 в 2016 году

По п. 2. «Балансовая комиссия по итогам 1 квартала 2016 года» выступала *руководитель МСКУ «МЦБ» М.А. Качанова.*

- о перерасходе по коммунальным услугам практически у всех ОУ,
- о дебиторской задолженности, в том числе по родительской плате в дошкольных ОУ.

Решили:

1. Экономить потребление коммунальных услуг.
2. Руководителям дошкольных ОУ максимально отработать снижение задолженности по родительской плате.

По п. 3 «О порядке выплаты денежной компенсации за организацию горячего питания обучающимся с ОВЗ на дому» выступала *руководитель МСКУ «МЦБ» М.А. Качанова*. Постановлением Правительства Красноярского края № 155-п от 05.04.2016 утвержден Порядок обращения и выплаты денежной компенсации за организацию горячего питания обучающимся с ОВЗ на дому.

Право обучающего на получение компенсации определяется исходя из заключения ПМПК и распорядительного акта организации о приеме обучающегося на обучение.

Необходимо проинформировать родителей, собрать заявления и до 06.05.2016 предоставить в МСКУ «МЦБ» (заявление от родителя (законного представителя), копия документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя), банковские реквизиты).

В ОУ принимается решение о выплате компенсации, издается единовременный приказ о выплатах, в МСКУ «МЦБ» ежемесячно предоставляется ведомость питания по учебным дням обучающихся с ОВЗ на дому.

Основанием прекращения выплаты компенсации является:

- прекращение обстоятельств, являющихся основаниями для выплаты компенсации;
- прекращение образовательных отношений;
- письменный отказ родителя (законного представителя).

По п. 4. «О подготовке к проведению праздничных мероприятий, посвященных 71-ой годовщине победы в Великой Отечественной войне (митинг 9 мая, участие в акции «Вахта памяти»)» выступала *главный специалист отдела образования А.И. Шемель*.

Во всех ОУ неделя посвящается празднованию дню Победы в Великой Отечественной войне.

С 01.05.2016 года начинается акция «Вахта памяти» посвященная дню Победы.

04.05.2016 года репетиция линейки в 14-30, общая репетиция в 16-30.

09.05.2016 в 11-00 сбор на Пионерской площади, в 12-00 начинается праздничное шествие колонн (руководствоваться приказом отдела образования № 109 от 28.04.2016).

По п. 5 «О ходе подготовки к летней оздоровительной кампании 2016 года» выступала *главный специалист отдела образования А.И. Шемель*

- обеспечить занятость детей СОП
- организовать на пришкольных площадках агитационные бригады направленные на дорожную безопасность

Кабацура Г.В. – начальник отдела образования: «1. Предоставить отчет об организации детей СОП, 2. В электронном аукционе по приобретению путевок в загородные лагеря подали 2 заявки»

По п. 6.1 «О задачах по реализации межведомственного проекта «Школа проектирования» и определение субъектов в пространственно-предметном компоненте проектирования» и п. 6.2 «Определение задач по результатам практико-ориентированного семинара «Модульная структура взаимодействия в рамках модели инклюзивного образования» выступала *начальник отдела образования Кабацура Г.В.*

- об актуальности и проблематике проекта
- о цели и замысле проекта
- о задачах, субъектах проекта
- о дефицитах при реализации проекта
- о показателях сформированности проектно-сообразной образовательной среды
- о задачах по реализации I этапа проекта:

1. Определить персональный состав участников проекта (кураторы из числа опытных педагогов, участники проекта: педагоги, школьники, дошкольники, консультанты от предприятий) – до 20 мая, отв. ГИМЦ, ОУ

2. Подготовить план обучения проектных команд – до 01 июня, отв. ГИМЦ

3. Разработать Положение о конкурсе детско-взрослых проектов – до 25 мая, отв. ДЭБС

4. Разработать карту мест реализации проектных инициатив – до 01 июня, отв. ДДТ

5. Подготовить локальные Соглашения о партнерстве – до 01 июня, отв. ОО

6. Сформировать рабочую группу по разработке инструментов мониторинга реализации проекта – до 15 мая,

**Ответственные за сопровождение проекта городской информационно-методический центр (Коршун Е.Г.)**

Дударева А.В. – и.о. директора гимназии № 10 имени А.Е. Бочкина: «Как оплатить дополнительную нагрузку педагогам участвующих в реализации проекта?»

Кабацура Г.В. – начальник отдела образования: «На данный момент только стимулирующими выплатами, со следующего года необходимо утвердить на городском совете депутатов финансирование проекта»

Кирилина И.В. – директор МБОУ СОШ № 4: «Проект задает общую задачу, что мы формируем образовательную среду, хотела бы чтобы были подтянуты действия усиливающие понимание образовательной среды»

Кабацура Г.В. – начальник отдела образования: «1. Не хотелось бы слишком масштабного проекта; 2. Формируем среду проекта в целом, относительно учебных действий»

Мажарина Н.В. – директор МБОУ ДО «ДЭБС»: «Считаю необходимым проект выделить в дополнительную деятельность, от внеурочной деятельности»

- о модульной структуре взаимодействия в рамках модели инклюзивного образования

- о задачах по реализации модели в условиях муниципальной образовательной системы (все ОУ, ПМПК, СОШ № 4, ГИМЦ):

1. Сформулировать свои претензии (амбиции) на реализацию модели инклюзивного образования (что я могу сделать силами своего учреждения либо, объединившись с партнерами? Провести SWOT-анализ ресурсов и дефицитов)

2. Определить целевые группы и оформить заявку на повышение квалификации

3. Подготовить локальные соглашения на объединение усилий между ОУ и другими структурами города, края

4. Проработать вопрос введения в штатное расписание узких специалистов по сопровождению детей с ОВЗ

5. Подготовить и оформить предложения по корректировке и реализации модели на обсуждение в рамках августовской конференции педагогических работников

#### **Ответственные за сопровождение проекта – территориальная ПМПК (Сиделева Н.П.)**

Кирилина И.В. – директор МБОУ СОШ № 4: «Сейчас есть понимание в глобальности, целесообразности реализации проекта. В рабочей группе инклюзивного образования обсуждается вопрос по созданию узкой направленности педагогов по специализации заболеваемости обучающегося»

Дударева А.В. – и.о. директора гимназии № 10 имени А.Е. Бочкина: «Согласна, что каждая школа могла бы подготовить специалистов узкой направленности и обучать детей с ОВЗ в своем направлении»

Ершова О.Ю. – директор Дивногорской общеобразовательной школы: «Видно, что проведена большая работа по организации обучения детей с ОВЗ, выстроили цепочку событий от начала и до конца. Будем продолжать работать, готовы предоставить любую посильную помощь»

Ерошкина И.Ю. – директор МБОУ «Школа № 2 имени Ю.А. Гагарина»: «Огромную работу на себя взяла школа № 4. Мы понимаем глобальность проблем, на главное это понимание работы, которую будут делать учителя. Сейчас школа № 4 является флагманом, которая включилась в этот проект и это уже второе образовательное учреждение, с которым можно уже проконсультироваться. Ирине Владимировне хотела бы выразить восхищение проделанной работой, а мы будем подстраиваться и подключаться»

Кабацира Г.В. – начальник отдела образования: «Выражаю огромную благодарность проделанной работы, так же благодарю всех руководителей принимающих активное участие в реализации и участии различных

проектов, а те кто отсиживается – будьте готовы подключаться к проектной деятельности»

Начальник отдела образования



Г.В. Кабацура

Секретарь



Е.С. Терскова