

ПРОТОКОЛ № 2

Дата проведения совещания: 30 октября 2020 год

Место и время проведения совещания:

г. Дивногорск, МКУ ГИМЦ, 10.00 час.

Присутствовали:

Кабацура Г.В. – начальник отдела образования
Полежаева О.П. – главный специалист отдела образования
Кочанова М.А. – руководитель МСКУ «МЦБ»
Стерхова С.П. – директор МКУ ГИМЦ
Буланова Л.Ю. – методист МКУ ГИМЦ
Шарова Л.А. – ведущий инженер МКУ «ЦТО»
Ерошкина И.Ю. – директор МБОУ «Школа № 2 им. Ю.А. Гагарина»
Новоселова Г.М. – зам. директора МБОУ СОШ № 4
Шиверновская Л.В. – директор МБОУ СОШ № 5
Метелкина М.В. – директор МБОУ СОШ № 7
Шведюк В.Г. – директор МБОУ СОШ № 9
Дударева А.В. – директор МАОУ «Гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина»
Дворецкий М.И. – директор МКУ «ЦТО»
Меньших С.М. – директор МБОУ ДО "ДДТ"
Путинцева Г.А. – заведующий МБДОУ д/с № 4
Иванова Е.В. – заведующий МБДОУ д/с № 7
Хотько О.В. – заведующий МБДОУ д/с № 8
Рыжова Н.Ю. – заведующий МБДОУ д/с № 9
Заорская Т.Г. – заведующий МБДОУ д/с № 10
Косенко О.В. – заведующий МБДОУ д/с № 12
Алтова Т.А. – заведующий МБДОУ д/с № 13
Макеич О.А. – заведующий МБДОУ д/с № 14
Мухина Т.В. – заведующий МБДОУ д/с № 15
Ехалова Е.М. – заведующий МАДОУ д/с № 17
Дворецкая В.В. – заведующий МБДОУ д/с № 18

10.05-10.15

1. О результатах формирования статистических отчетов на начало 2020-2021 учебного года.

Главный специалист отдела образования Полежаева О.П.

10-15-10.25

2. Об итогах межведомственной акции «Помоги пойти учиться».

Главный специалист отдела образования Полежаева О.П.

10.25-10.35

3. Навигатор дополнительного образования. Итоги приемной кампании в детские объединения образовательных учреждений, реализующих программы дополнительного образования.

Руководитель муниципального опорного центра (ДДТ) Панфилова А.А.

10.45-11.00

4. Об итогах реализации федеральных и региональных проектов в рамках Национального проекта «Образование» за 3-й квартал 2020 года.

Начальник отдела образования Кабацура Г.В.

11.00-11.10

5. Об организации работы руководителей ОУ с результатами независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности.

Директор МКУ ГИМЦ Стерхова С.П.

11.10-11.20

6. О достижении показателей средней заработной платы педагогических работников в 2020 году.

Руководитель МСКУ «МЦБ» Кочанова М.А.

11.20-11.30

7. О заключении Соглашения на приобретение светоотражающих повязок для обучающихся в 2020 году.

Ведущий инженер МКУ ЦТО Шарова Л.А

11.30-12.10

Заседание аттестационной комиссии. (Аттестация заведующих МБДОУ д/с №12 Косенко О.В., МБДОУ д/с №13 Алтова Т.А.)

Совещание проводится в режиме онлайн конференцсвязи на платформе для проведения онлайн видеоконференций ZOOM. Участие в конференции возможно через предустановленное приложение ZOOM или через браузер. Обязательное условие ко всем участникам совещания: наличие видеокамеры и микрофона, при подключении к конференции отключить трансляцию звука и видео. Тестовое подключение к вебинару с 09:45 до 10:00. По истечению 40 минут может произойти отключение конференции, для продолжения участия в конференции необходимо повторно пройти по ссылке. По всем техническим вопросам и регистрации на вебинар обращаться к Стерховой Светлане Петровне 89135612956.

По п. 1. «О результатах формирования статистических отчетов на начало 2020-2021 учебного года» выступала *главный специалист отдела образования Полежаева О.П.*

Решили:

руководителям образовательных учреждений:

- рассмотреть возможность открытия отдельных классов для детей с ОВЗ;

- доукомплектовывать классы при прибытии детей с других территорий;
Контролировать выполнение новых нормативно-правовых документов в связи с отменой действующего СанПина с 01.01.2020.

Главному специалисту отдела образования (Полежаевой О.П.):

-подавать запрашиваемую информацию от вышестоящих органов из статотчета ОО-1 по состоянию на 20.09.2020 на 2020-2021 учебный год.

По п. 2. «Об итогах межведомственной акции «Помоги пойти учиться» выступала *главный специалист отдела образования Полежаева О.П.*

Решили:

руководителям образовательных учреждений:

- продолжать осуществлять мониторинг занятости детей выпускников 9 классов;
- продолжить участие в акции «Помоги пойти учиться»;
- подавать ежемесячно информацию по всеобуч.

По п. 3. «Навигатор дополнительного образования. Итоги приемной кампании в детские объединения образовательных учреждений, реализующих программы дополнительного образования» выступала *руководитель муниципального опорного центра (ДДТ) Панфилова А.А.*

Решили:

руководителям образовательных учреждений:

- охватить дополнительным образованием наибольшее количество детей;
- проводить зачисление детей на дополнительное образование через систему «Навигатор», при возникновении вопросов обращаться по телефону 3-24,82 или на электронную почту mos-div@mail.ru.

По п. 4. «Об итогах реализации федеральных и региональных проектов в рамках Национального проекта «Образование» за 3-й квартал 2020 года» выступала *начальник отдела образования Кабацюра Г.В.*

Решили:

руководителям образовательных учреждений:

- усилить работу по выполнению плановых показателей Национального проекта «Образование»;
- подготовить предложения по выполнению показателей Национального проекта «Образование» для обсуждения на совещании.

руководителю МКУ «ГИМЦ» (Стерховой С.П.):

- предоставлять мониторинг по выполнению показателей Национального проекта «Образование» в установленные сроки, с актуальными данными.

По п. 5. «Об организации работы руководителей ОУ с результатами независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности» выступала *директор МКУ ГИМЦ Стерхова С.П.*

Решили:

руководителям образовательных учреждений:

- опубликовать на официальном сайте образовательной организации ссылку на результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, размещенные на сайте www.bus.gov.ru до 13.11.2020;
- проинформировать пользователей об услуге о возможности ознакомления с результатами независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности и оставить отзыв об условиях осуществления образовательной деятельности до 20.11.2020.
- разработать план устранения недостатков по результатам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности до 15.12.2020;

- утвердить план по устранению недостатков начальником отдела образования и разместить на сайте образовательной организации до 25.12.2020.

По п. 6. «О достижении показателей средней заработной платы педагогических работников в 2020 году» выступала *руководитель МСКУ «МЦБ» Кочанова М.А.*

Решили:

руководителям образовательных учреждений:

- достигнуть целевых показателей по средней заработной плате педагогических работников, установленные Указом Президента.

По п. 7. «О заключении Соглашения на приобретение светоотражающих повязок для обучающихся в 2020 году» выступала *ведущий инженер МКУ ЦТО Шарова Л.А.*

Решили:

руководителям образовательных учреждений:

- определить поставщика для приобретения светоотражающих повязок для обучающихся;

ведущему инженеру МКУ ЦТО (Шарова Л.А.)

- оформить соглашение на приобретение светоотражающих повязок для обучающихся в 2020 году;

- предоставить отчет в министерство образования Красноярского края до 15.12.2020.

Начальник отдела образования

Секретарь

Г.В. Кабацур

Е.С. Терскова