

ПРОТОКОЛ № 6

Дата проведения совещания: 28 октября 2022 год

Место и время проведения совещания:

г. Дивногорск, МКУ ГИМЦ, 10.00 час.

Присутствовали:

Кабацура Г.В. – начальник отдела образования
Шемель А.И. – главный специалист отдела образования
Стерхова С.П. – директор МКУ ГИМЦ
Шарова Л.А. – ведущий инженер МКУ «ЦТО»
Фирсова К.С. – специалист по кадрам МКУ «ГИМЦ»
Ерошкина И.Ю. – директор МБОУ «Школа № 2 им. Ю.А. Гагарина»
Полежаева О.П. – заместитель директора МБОУ СОШ № 4
Шиверновская Л.В. – директор МБОУ СОШ № 5
Метелкина М.В. – директор МБОУ СОШ № 7 им. В.П. Астафьева
Кудряшова Ю.А. – директор МБОУ СОШ № 9
Дударева А.В. – директор МАОУ «Гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина»
Панфилова А.А. – директора по УВР МБОУ ДО "ДДТ"
Иванова Е.В. – заведующий МБДОУ д/с № 7
Хотько О.В. – заведующий МБДОУ д/с № 8
Рыжова Н.Ю. – заведующий МБДОУ д/с № 9
Агапова М.А. – зам. заведующего МБДОУ д/с № 10
Косенко О.В. – заведующий МБДОУ д/с № 12
Скокова Д.В. – заведующий МБДОУ д/с № 13
Макеич О.А. – заведующий МБДОУ д/с № 14
Ехалова Е.М. – заведующий МАДОУ д/с № 17
Дворецкая В.В. – заведующий МБДОУ д/с № 18

10.05-10.15

1. Об участии в муниципальном этапе Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» с 19 по 21.09.2022 в соответствии с Положением, утвержденным совместным приказом отделов образования, спорта и молодежной политики №190/70 от 12.09.2022.

Заместитель директора Молодежного центра Чечулин М.С.

10-15-10.30

2. О реализации федерального проекта «Разговоры о важном» и задачах по патриотическому воспитанию школьников.

Начальник отдела образования Кабацура Г.В.

10.30-10.40

3. О задачах по проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

Главный специалист отдела образования Убиенных А.В.

10.40-11.00

4. Об антитеррористической защищенности объектов образования и задачах текущего момента.

Начальник отдела образования Кабацура Г.В.

Ведущий инженер МКУ «ЦТО» Шарова Л.А.

11.00-11.25

5. Об итогах реализации Национального проекта «Образование» за 3-й квартал 2022 года.

Начальник отдела образования Кабацура Г.В.

11.25-11.40 перерыв

11.40-12.20

6. Информация:

✓ о формировании бюджета на 2023 год

Начальник отдела образования Кабацура Г.В.

✓ о подготовке и проведении II Форума классных руководителей;

✓ об участии в проведении Этнографического и Экологического диктантов;

✓ об участии в проекте «Пушкинская карта» и оформлении сертификатов на школьный туризм

✓ *Главный специалист отдела образования Шемель А.И.*

✓ о формировании IT-инфраструктуры в общеобразовательных учреждениях города

Директор МКУ ГМЦ Стерхова С.П.

По п. 1. «Об участии в муниципальном этапе Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» с 19 по 21.09.2022 в соответствии с Положением, утвержденным совместным приказом отделов образования, спорта и молодежной политики №190/70 от 12.09.2022» выступала *главный специалист отдела образования Шемель А.И.*

Решение:

1. Руководителям школ, которые не принимали участие в муниципальном этапе Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» предоставить в отдел образования объяснительные.

По п. 2. «О реализации федерального проекта «Разговоры о важном» и задачах по патриотическому воспитанию школьников» выступала *начальник отдела образования Кабацура Г.В.*

Решение:

1. Задача системы образования - участие в формировании личности ребенка и приобщение его к традиционным ценностям, поэтому необходимо рассказать классным руководителям о том, что существует видео-марафон «Разговоры о важном», в конце полугодия будет большой мониторинг, по реализации проекта «Разговоры о важном», который необходимо будет заполнять, на площадках этого марафона нужно будет участвовать и давать обратную связь (присутствовать и участвовать).

2. На уровне муниципалитета рекомендуют создать родительский совет, руководителям необходимо подумать, есть ли в этом необходимость, кто в этот совет будет входить, чем будет заниматься родительский совет.

3. Особый контроль за выпускниками 9 классов, которые должны быть устроены, все что происходит сейчас в плане воспитания, внеурочной деятельности и т.д., во все вовлекать родителей, разъяснять, пояснять, советоваться, формировать общее представление о большой важной государственной задаче в формировании личности ребенка и приобщение его к традиционным ценностям.

По п. 3. «О задачах по проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников» выступала *главный специалист отдела образования Убиенных А.В.*

Решение:

1. При предоставлении запрашиваемой информации, не отходить от заданных в запросах форм документов.

2. Необходимо письменно ознакомить родителей с Порядком проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и оформить согласие на публикацию результатов участников олимпиады по каждому предмету на официальном сайте отдела образования г. Дивногорска.

3. Для участников с ОВЗ и детей-инвалидов создать (при необходимости) специальные условия.

По п. 4. «Об антитеррористической защищенности объектов образования и задачах текущего момента» выступали *начальник отдела образования Кабацур Г.В., ведущий инженер МКУ «ЦТО» Шарова Л.А.*

Решение:

1. В связи с усилением мер антитеррористической защищенности, необходимо внести изменения в «Положение о комплектовании образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории города Дивногорска», в части первоочередного предоставления мест в детском саду для мобилизованных семей.

2. Необходимо усилить пропускной режим в образовательные учреждения, исключить бесконтрольное пребывание в образовательных учреждениях посторонних лиц и транспортных средств на территории и за пределами учреждения, но близко стоящих.

3. Всем задействованным работникам учреждения необходимо проявлять бдительность в части нахождения в образовательном учреждении бесхозных вещей (при обнаружении таких вещей, незамедлительно сообщать в правоохранительные органы).

4. Руководителям учреждений необходимо проверить охранников, работающих в ОУ на предмет соответствия всех требований.

5. Провести информационную работу с родителями в части антитеррористической защищенности объектов образования.

По п. 5. «Об итогах реализации Национального проекта «Образование» за 3-й квартал 2022 года» выступала *начальник отдела образования Кабацура Г.В.*

Решение:

1. Подведены итоги, почти все показатели в норме, руководителям объявлена благодарность, действовать в том же направлении.

Информация:

✓ «о формировании бюджета на 2023 год» выступала *начальник отдела образования Кабацура Г.В.*

Решение:

1. Для руководителей поставлена задача, при формировании бюджета вписываться в установленные нормативы.

✓ «о подготовке и проведении II Форума классных руководителей»;

✓ «об участии в проведении Этнографического и Экологического диктантов» выступала;

✓ «об участии в проекте «Пушкинская карта» и оформлении сертификатов на школьный туризм» выступала *главный специалист отдела образования Шемель А.И.*

Решение:

1. Обеспечить участие педагогов в II Форуме классных руководителей.

2. Принять участие в Этнографическом и Экологическом диктантах в соответствии с направленными документами, предоставить отчет в указанные сроки.

3. Организовать работу по увеличению охвата детей Пушкинскими картами и туристическими сертификатами.

✓ «о формировании IT-инфраструктуры в общеобразовательных учреждениях города» выступала *директор МКУ ГМЦ Стерхова С.П.*

Решение:

1. При подключении IT-инфраструктуры в образовательном учреждении, руководителям просьба обеспечить доступ строителям.

Начальник отдела образования



Г.В. Кабацура

Секретарь, специалист по кадрам



К.С. Фирсова