

ПРОТОКОЛ № 4

Дата проведения совещания: 26 мая 2023 год

Место и время проведения совещания:

г. Дивногорск, МКУ ГИМЦ, 10.00 час.

Присутствовали:

Кабацура Г.В. – начальник отдела образования
Убиенных А.В. – главный специалист отдела образования
Шемель А.И. – главный специалист отдела образования
Стерхова С.П. – директор МКУ ГИМЦ
Шарова Л.А. – ведущий инженер МКУ «ЦТО»
Фирсова К.С. – специалист по кадрам МКУ «ГИМЦ»
Ерошкина И.Ю. – директор МБОУ «Школа № 2 им. Ю.А. Гагарина»
Коршун Е.Г. – директор МБОУ СОШ № 4
Шиверновская Л.В. – директор МБОУ СОШ № 5
Метелкина М.В. – директор МБОУ СОШ № 7 им. В.П. Астафьева
Кудряшова Ю.А. – директор МБОУ СОШ № 9
Дударева А.В. – директор МАОУ «Гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина»
Меньших С.М. – директор МБОУ ДО "ДДТ"
Васильева С.Д. – заведующий филиалом МБДОУ д/с № 4
Рыжова Н.Ю. – заведующий МБДОУ д/с № 9
Косенко О.В. – заведующий МБДОУ д/с № 12
Алтова Т.А. – заведующий МБДОУ д/с № 13
Осанина Е.Н. – заместитель заведующего МБДОУ д/с № 14
Хотько О.В. – заведующий МБДОУ д/с № 15
Иванова Е.В. – заведующий МБДОУ д/с № 7

10.05-10.15

1. Об окончании учебного года и организации проведения учебных сборов обучающихся 10-х классов.

Главный специалист отдела образования Убиенных А.В.

10.15-10.30

2. Об оказании социально-значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием ЕПГУ.

Начальник отдела образования Кабацура Г.В.

10.30-10.45

3. О подготовке к летней оздоровительной кампании и организации занятости детей СОП и детей, состоящих на различных видах учета, в летний период 2023 года.

Главный специалист отдела образования Шемель А.И.

10.45-11.00

4. Об организации работы по созданию муниципальной психологической службы и разработке моделей организации психологической службы в ОУ.

Начальник отдела образования Кабацура Г.В.

11.00 – 11.15

5. Выполнение мероприятий в рамках краевой программы по антитеррористической защищенности объектов образования и реализации субсидий на указанные цели.

Ведущий инженер МКУ «ЦТО» Шарова Л.А.

11.15-11.30 перерыв

11.30-11.50

6. Информация:

✓ О подготовке к новому учебному году в части организации работ и соблюдения требований законодательства по оформлению документов.

Инженер МКУ «ЦТО» Шарова Л.А

✓ О проведении мероприятий, посвященных Дню защиты детей (1 июня 2023 года).

Главный специалист отдела образования Шемель А.И.

✓ Разное.

По п.1. «Об окончании учебного года и организации проведения учебных сборов обучающихся 10-х классов» выступала *главный специалист отдела образования Убиенных А.В.*

Решение:

1. Руководителям, обратить особое внимание на внесенные Министерством образования изменения при заполнении шаблона, для аттестатов и свидетельств, в части источника финансирования указываем местный бюджет.

По п.2. «Об оказании социально-значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием ЕПГУ» выступала *начальник отдела образования Кабацура Г.В.*

Решение:

1. Необходимо проинформировать наших граждан о преимуществах получения МСЗУ в электронной форме и отличии от получения традиционным способом.

2. На сайтах разместить информацию для родителей: «Что есть социально-значимые услуги? Каковы преимущества получение этих услуг в электронной форме? И что необходимо сделать, для того чтобы получить эти услуги в электронной форме».

3. Популяризировать получение МСЗУ в электронном виде не только для родителей, но и для обучающихся (размещать информацию на стендах в ОУ).

4. Рассмотреть возможность реализации курсов внеурочной деятельности, направленных на развитие компетенций у обучающихся, т.е. это знание основных понятий: информационное общество, электронное правительство, цифровое государство и т.д.

По п.3. «О подготовке к летней оздоровительной кампании и организации занятости детей СОП и детей, состоящих на различных видах учета, в летний период 2023 года» выступала *главный специалист отдела образования Шемель А.И.*

Решение:

1. Руководителям проверить в образовательном учреждении размещена ли на сайте образовательная программа летнего отдыха.

2. При подготовке к летней оздоровительной кампании необходимо обратить особое внимание технике безопасности, а также правилам противопожарной безопасности, безопасности на воде, безопасности, когда они остаются без родителей.

3. Контроль за пищеблоками, обеспечить качественное и хорошее питание для детей.

4. Обеспечение посещаемости детей летних оздоровительных площадок.

5. Особое внимание уделять занятости детей, состоящих на профилактических учетах.

6. Руководителям запланировать и провести мероприятия антинаркотической направленности в летних оздоровительных лагерях.

По п.4. «. Об организации работы по созданию муниципальной психологической службы и разработке моделей организации психологической службы в ОУ» выступала *начальник отдела образования Кабацура Г.В.*

Решение:

1. Специалистам МКУ «ГИМЦ» до 31.05.2023г. подготовить приказ о создании муниципальной психологической службы на базе рабочей группы.

2. Стерховой С. П. до 01.06.2023г. сделать приказ о проведении мониторинга деятельности психологических служб образовательных учреждений, сделать и разместить на сайте аналитическую записку.

3. Руководителям ОУ базовых площадок, одновременно с мониторингом разработать план работы базовой площадки по развитию психологических служб в ОУ (это МБОУ СОШ № 5, МБОУ СОШ № 9, МБДОУ д/с №9, МБДОУ д/с № 17).

4. Главному специалисту отдела образования Шемель А.И. подготовить проект распоряжения Главы о создании в муниципалитете мобильной психологической службы до 01.06.2023г.

По п.5. «Выполнение мероприятий в рамках краевой программы по антитеррористической защищенности объектов образования и реализации субсидий на указанные цели» выступала *ведущий инженер МКУ «ЦТО» Шарова Л.А.*

Решение:

1. За месяц до получения финансирования, необходимо подготовить заявку на получение краевых субсидий через МКУ «МЦБ». По окончании ремонтных работ весь пакет подготовленных документов должен быть заверен Главой города, и после этого предоставлен на оплату Министерству образования Красноярского края.

Начальник отдела образования

Секретарь, специалист по кадрам



Г.В. Кабацура

К.С. Фирсова