

ПРОТОКОЛ № 5

Дата проведения совещания: 29 сентября 2023 год

Место и время проведения совещания:
г. Дивногорск, МКУ ГИМЦ, 10.00 час.

Присутствовали:

Кабацура Г.В. – начальник отдела образования
Убиенных А.В. – главный специалист отдела образования
Шемель А.И. – главный специалист отдела образования
Стерхова С.П. – директор МКУ ГИМЦ
Шарова Л.А. – ведущий инженер МКУ «ЦТО»
Фирсова К.С. – специалист по кадрам МКУ «ГИМЦ»
Авдисенко З.А. – заместитель директора МБОУ «Школа № 2 им. Ю.А. Гагарина»
Коршун Е.Г. – директор МБОУ СОШ № 4
Шиверновская Л.В. – директор МБОУ СОШ № 5
Метелкина М.В. – директор МБОУ СОШ № 7 им. В.П. Астафьева
Кудряшова Ю.А. – директор МБОУ СОШ № 9
Дударева А.В. – директор МАОУ «Гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина»
Меньших С.М. – директор МБОУ ДО "ДДТ"
Путинцева Г.А. – заведующий МБДОУ д/с № 4
Иванова Е.В. – заведующий д/с № 7
Рыжова Н.Ю. – заведующий МБДОУ д/с № 9
Агапова М.А. – заведующий д/с № 10
Косенко О.В. – заведующий МБДОУ д/с № 12
Алтова Т.А. – заведующий МБДОУ д/с № 13
Макенч О.А. – заведующий МБДОУ д/с № 14
Хотько О.В. – заведующий МБДОУ д/с № 15
Ехалова Е.М. – заведующий МАДОУ д/с № 17
Дворецкая В.В. – заведующий МБДОУ д/с № 18

10.05-10.15

1. О текущих итогах проведения акции «Помоги пойти учиться».
Главный специалист отдела образования Убиенных А.В.

10.15-10.25

2. О задачах по организации и проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады.
Главный специалист отдела образования Убиенных А.В.

10.25-10.40

3. Об итогах организации и проведения летней оздоровительной кампании 2023 года и предоставлении отчетных документов по реализации путевок в загородные лагеря.
Главный специалист отдела образования Шемель А.И.

10.40-11.00

4. О порядке подготовки документов для формирования бюджета на 2024-2026 годы: муниципальные задания, просекты ПФХД, заявки на иные цели.
Руководитель МСКУ МЦБ Кочанова М.А.

11.00-11.10

5. О формировании реестра предписаний со сроком исполнения 2023-2024 годы, включений в региональные, федеральные государственные программы.
Ведущий инженер МКУ ЦТО Шарова Л.А.

11.10-11.20

6. О работах, которые необходимо предусмотреть в бюджете 2024 года, с целью подготовки инженерных сетей учреждений образования к отопительному сезону 2024-2025 года.

Ведущий инженер МКУ ЦТО Шарова Л.А.

11.35-12.00

7. Информационный блок:

- О подготовке и проведении профессионального праздника «День Учителя» (5 октября 2023 года).

Директор МКУ ГИМЦ Стерхова С.П.

- О создании Центров детских инициатив и Штабов по воспитательной работе в общеобразовательных организациях.

Главный специалист отдела образования Шемель А.И.

Муниципальный координатор советников по воспитанию Иванова З.М.

Примечание: в совещании с руководителями ОУ возможно участие директора Тюковой Анастасии Евгеньевны Красноярского академического симфонического оркестра под управлением В.Б. Ланде с целью выстраивания взаимодействия с ОУ города по музыкально-просветительской работе.

По п.1. «О текущих итогах проведения акции «Помоги пойти учиться» выступала *главный специалист отдела образования Убиенных А.В.*

Решение:

1. На начало октября не должно быть ни одного ребенка, которому больше 8 лет и он не пошёл в школу, всех желающих мы должны обеспечить местами, как в дошкольном образовании, так и в школе.

По п.2. «О задачах по организации и проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады» выступала *главный специалист отдела образования Убиенных А.В.*

Решение:

1. Руководителям рекомендовано взять под контроль проведение школьного этапа ВсОШ, в том числе своевременно размещать необходимую информацию по олимпиаде на официальных сайтах образовательных учреждений (эмблема, график проведения, список ответственных, лучшие работы, протоколы жюри, материалы олимпиадных заданий с ответами, отчет о проведении школьного этапа ВсОШ).

По п.3. «Об итогах организации и проведения летней оздоровительной кампании 2023 года и предоставлении отчетных документов по реализации путевок в загородные лагеря» выступала *главный специалист отдела образования Шемель А.И.*

Решение:

1. Необходимо уделить особое внимание занятости детей категории риска.
2. Корректно и внимательно заполнять отчетные документы. Подавать документы заблаговременно.
3. Обращать особое внимание в части организации летнего отдыха опекаемых детей.

По п.4. «О порядке подготовки документов для формирования бюджета на 2024-2026 годы: муниципальные задания, проекты ПФХД, заявки на иные цели» выступала *руководитель МСКУ МЦБ Кочанова М.А.*

Решение:

1. Руководителям правильно составлять муниципальное задание, без него не будет финансирования.
2. К заявке на иные цели обязательно прикладывать расчеты на приобретение чего либо, все заявки должны быть согласованы с Шаровой Л.А.
3. При составлении муниципального задания внимательно относиться к численности обучающихся, так как в связи с изменением численности меняется и объем финансирования.

По п.5. «О формировании реестра предписаний со сроком исполнения 2023-2024 годы, включении в региональные, федеральные государственные программы» выступала ведущий инженер МКУ ЦТО Шарова Л.А.

Решение:

1. Общеобразовательным организациям рекомендовано более тщательно отрабатывать мероприятия по охранной сигнализации.

2. Руководителям ОУ при формировании бюджета, обязательно подать заявку на финансирование главных направлений: предписания надзорных органов, антитеррористические мероприятия (выполнение решения суда), обследование строительных конструкций зданий (решения суда), а также принимать активное участие в действующих государственных краевых программах, для привлечения субсидий на территории города Дивногорска.

По п.6. «О работах, которые необходимо предусмотреть в бюджете 2024 года, с целью подготовки инженерных сетей учреждений образования к отопительному сезону 2024-2025 года» выступала ведущий инженер МКУ ЦТО Шарова Л.А.

Решение:

1. Руководителям СОШ №5, СОШ №9, д/с №9, д/с № 12, д/с № 13 предусмотреть в бюджете на 2024 год финансирование на изготовление проектно - сметной документации по тепловому узлу здания, а также на ремонтные работы по монтажу тепловых узлов.

Начальник отдела образования



Г.В. Кабацура

Секретарь, специалист по кадрам



К.С. Фирсова