

ПРОТОКОЛ № 2

Дата проведения совещания: 24 марта 2023 год

Место и время проведения совещания:

г. Дивногорск, МКУ ГИМЦ, 10.00 час.

Присутствовали:

Кабацура Г.В. – начальник отдела образования
Убиенных А.В. – главный специалист отдела образования
Шемель А.И. – главный специалист отдела образования
Стерхова С.П. – директор МКУ ГИМЦ
Шарова Л.А. – ведущий инженер МКУ «ЦТО»
Фирсова К.С. – специалист по кадрам МКУ «ГИМЦ»
Ерошкина И.Ю. – директор МБОУ «Школа № 2 им. Ю.А. Гагарина»
Коршун Е.Г. – директор МБОУ СОШ № 4
Шиверновская Л.В. – директор МБОУ СОШ № 5
Метелкина М.В. – директор МБОУ СОШ № 7 им. В.П. Астафьева
Кудряшова Ю.А. – директор МБОУ СОШ № 9
Дударева А.В. – директор МАОУ «Гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина»
Панфилова А.А. – заместитель директора МБОУ ДО "ДДТ"
Путинцева Г.А. – заведующий МБДОУ д/с № 4
Грек Т.В. – заместитель заведующего МБДОУ д/с № 7
Рыжова Н.Ю. – заведующий МБДОУ д/с № 9
Агапова М.А. – зам. заведующего МБДОУ д/с № 10
Косенко О.В. – заведующий МБДОУ д/с № 12
Скокова Д.В. – заместитель заведующего МБДОУ д/с № 13
Макеич О.А. – заведующий МБДОУ д/с № 14
Хотько О.В. – заведующий МБДОУ д/с № 15
Ехалова Е.М. – заведующий МАДОУ д/с № 17
Мусухина А.В. – заместитель заведующего МБДОУ д/с № 18

10.05-10.20

1. О подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2023 году.

Директор МКУ ГИМЦ Стерхова С.П.

10.20-10.30

2. О подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов в 2023 году.

Главный специалист отдела образования Убиенных А.В.

10.30-10.40

3. Об организации летнего отдыха детей, обеспечение занятости детей группы риска в 2023 году.

Главный специалист отдела образования Шемель А.И.

10.40-10.55

4. О реализации целевой модели наставничества в образовательных организациях города.

Директор МКУ ГИМЦ Стерхова С.П.

10.55-11.05

5. О задачах по созданию рабочих мест для несовершеннолетних граждан в летний период текущего года.

Начальник отдела образования Кабацура Г.В.

11.05-11.20 перерыв

11.20-11.40

6. Балансовая комиссия по итогам 2022 года.

Руководитель МСКУ «МЦБ» М.А. Кочанова.

11.40-12.00

7. Информация:

- ✓ О текущих итогах оформления сведений о доходах и расходах имущественного характера руководителей ОУ и членов их семей

Методист по кадрам МКУ ГИМЦ Фирсова К.С.

- ✓ О текущих итогах подготовки документов на проведение конкурсных процедур с целью организации ремонтных работ и приобретения оборудования в рамках исполнения предписаний.

Ведущий инженер МКУ ЦТО Шарова Л.А.

- ✓ Об организации работы по оплате расходов на загрязнение окружающей среды в рамках заключенных договоров с ГВК.

Начальник отдела образования Кабацура Г.В.

- ✓ О подготовке и проведении 20-го Городского фестиваля семейных клубов «Семья» (25.03.2023)

Директор МБОУ ДО ДДТ Меньших С.М.

По п.1. «О подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2023 году» выступала *директор МКУ ГИМЦ Стерхова С.П.*

Решение:

1. Во избежание нарушений во время проведения итоговой аттестации выпускников 9 классов, необходимо организовать обучение членов аттестационной комиссии, для технических специалистов в апреле 2023 организовать обучающий вебинар;

2. МБОУ СОШ № 4 и МБОУ СОШ № 9 должны обеспечить штаб в пункте проведения экзамена всем необходимым оборудованием и техникой (принтером, сканером, видеочамера, ноутбуки).

По п.2. «. О подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов в 2023 году» выступала *главный специалист отдела образования Убиенных А.В.*

Решение:

1. Руководителям МБОУ необходимо организовать и провести 23.05.2023 г праздник «Последний звонок» в школах города.

По п.3. «Об организации летнего отдыха детей, обеспечение занятости детей группы риска в 2023 году» выступала *главный специалист отдела образования Шемель А.И.*

Решение:

1. Руководителям необходимо организовать сбор средств целевого родительского взноса за пришкольные оздоровительные лагеря;

2. Подготовить кадровый состав в части сдачи санитарного минимума, проверить наличие прививок от ковида;

3. Организовать занятость детей группы риска, используя межведомственное взаимодействие (социальная защита, молодежная политика, спорт и т.д.).

По п.4. «О реализации целевой модели наставничества в образовательных организациях города» выступала *директор МКУ ГИМЦ Стерхова С.П.*

Решение:

1. Своевременно выполнять целевые этапы программы наставничества;

2. До конца мая 2023 года в целях реализации 4-го этапа целевой модели наставничества в образовательных организациях выполняем отбор и проводим обучение наставников. У всех наставников должны быть сертификаты, подтверждающие прохождение обучения.

По п.5. «О задачах по созданию рабочих мест для несовершеннолетних граждан в летний период текущего года» выступала *начальник отдела образования Кабацура Г.В.*

Решение:

1. Необходимо использовать весь спектр предоставления услуг в рамках летнего отдыха;

2. Максимально отработываем вопросы летней занятости с детьми группы риска, состоящими на учете в социально-опасном положении, эта тема постоянно контролируется краевой комиссией по делам несовершеннолетних, поэтому необходимо отработывать это заранее. Социальным педагогам провести точечную работу с каждым из таких детей;

3. Необходимо подготовить свой оздоровительный лагерь к открытию, подать заявление на проведение санитарно – эпидемиологических экспертиз, получить это заключение о соответствии деятельности по организации отдыха детей, отправить уведомления о планируемом открытии оздоровительного лагеря, не забываем отработывать и заключать договора на бактерицидную обработку и на поставку продуктов питания, совместно с отделом образования;

4. Мы максимально должны закомплектоваться в отряд Главы города, Губернаторский отряд, руководителям совместно в центре занятости населения подготовить документы и организовать прием на работу несовершеннолетних.

7. Информация:

- ✓ О текущих итогах оформления сведений о доходах и расходах имущественного характера руководителей ОУ и членов их семей

Методист по кадрам МКУ ГИМЦ Фирсова К.С.

- ✓ О текущих итогах подготовки документов на проведение конкурсных процедур с целью организации ремонтных работ и приобретения оборудования в рамках исполнения предписаний.

Ведущий инженер МКУ ЦТО Шарова Л.А.

- ✓ Об организации работы по оплате расходов на загрязнение окружающей среды в рамках заключенных договоров с ГВК.

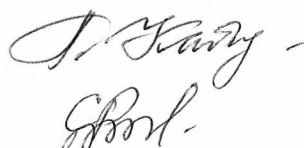
Начальник отдела образования Кабацура Г.В.

- ✓ О подготовке и проведении 20-го Городского фестиваля семейных клубов «Семья» (25.03.2023)

Директор МБОУ ДО ДДТ Меньших С.М.

Начальник отдела образования

Секретарь, специалист по кадрам



Г.В. Кабацура

К.С. Фирсова