

17.02.2022

ПРИКАЗ
г. Дивногорск

№ 25/1

О проведении мониторинга
организации работы
по сопровождению детей с ОВЗ
в дошкольных образовательных
учреждениях

В целях анализа организации работы по сопровождению детей с ОВЗ в дошкольных образовательных учреждениях, на основании плана работы отдела образования администрации города на 2021-2022 учебный год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-задание для проведения мониторинга организации работы по сопровождению детей с ОВЗ в дошкольных образовательных учреждениях (далее-ДОУ) согласно приложению.
2. Назначить, уполномоченными на проведение мониторинга организации работы по сопровождению детей с ОВЗ в ДОУ, следующих работников:
 - Шубкину К.И., старшего методиста МКУ ГИМЦ;
 - Сиделеву Н.П., руководителя ТПМПК;
 - Буланову Л.Ю., методиста по дошкольному воспитанию МКУ ГИМЦ.
3. Сроки проведения мониторинга организации работы по сопровождению детей с ОВЗ в ДОУ определить с 21.02.2022 до 01.03.2022.
4. Заведующим ДОУ в срок до 21.02.2022 подготовить все необходимые для проведения мониторинга организации работы по сопровождению детей с ОВЗ документы и материалы согласно плану-заданию.
5. Поручить Шубкиной К.И. (в части кадрового обеспечения сопровождения детей с ОВЗ), Сиделевой Н.П. (в части анализа адаптированных основных образовательных программ и адаптированных образовательных программ, а также соответствующих документов и материалов, необходимых для организации сопровождения детей с ОВЗ), Булановой Л.Ю. (в части организации образовательного и воспитательного процесса детей с ОВЗ в условиях инклюзивного образования) в срок до 25.02.2022 подготовить справку по результатам проведения мониторинга организации работы по сопровождению детей с ОВЗ в ДОУ.
6. Рассмотреть результаты мониторинга организации работы по сопровождению детей с ОВЗ в ДОУ на совещании заведующих ДОУ в срок до 01.03.2022.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МКУ ГИМЦ Стерхову С.П.

Начальник отдела образования

Г.В. Кабацур

План – задание.

1. В процессе мониторинга организации работы по сопровождению детей с ОВЗ лицам, уполномоченным на проведение мониторинга, провести:

1.1. анализ:

- адаптированных основных образовательных программ и адаптированных образовательных программ, а также соответствующих документов и материалов, необходимых для организации сопровождения детей с ОВЗ;
- ЛПА и распорядительных актов, регламентирующих деятельность ППк ДОУ;
- договоров об образовании, коллегиальных заключений, заявлений родителей (законных представителей), согласий и отказов на проведение психолого-педагогических обследований;
- достоверности информации, размещенной учреждениями на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.2. собеседование с администрацией, а также со специалистами и воспитателями, обеспечивающими сопровождение детей с ОВЗ

2. Заведующим ДОУ подготовить для проведения мониторинга следующие документы и материалы:

- штатное расписание для групп компенсирующей и комбинированной направленности;
- должностные инструкции всех педагогических работников, работающих на группах компенсирующей и комбинированной направленности;
- списки детей с ОВЗ в разрезе всех возрастных групп вне зависимости от направленности групп;
- личное дело на ребенка с ОВЗ (по 1 на каждую возрастную группу);
- ЛПА и распорядительные акты, регламентирующие деятельность ППк ДОУ;
- ИОМ на ребенка с ОВЗ (по 2 на каждую имеющуюся нозологию в разрезе всех возрастных групп), посещающего группу компенсирующей/комбинированной направленности;
- планы работы воспитателей групп компенсирующей и комбинированной направленности (по 1 на каждую возрастную группу) с сентября до марта;
- документацию узких специалистов (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог);
- документацию воспитателей и узких специалистов по организации взаимодействия с родителями ребенка с ОВЗ (по 1 на каждую возрастную группу компенсирующей/комбинированной направленности).