

П Р И К А З

18.02.2022

№ 28

О порядке закупа учебников
на 2022/2023 учебный год

В целях обеспечения обучающихся образовательных учреждений города Дивногорска учебниками на 2022/2023 учебный год, эффективного расходования средств краевого бюджета, сохранения и обеспечения контроля за единой системой учебного книгообеспечения, в соответствии с приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 г. № 254 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность» (с изменениями от 23.12.2020 г. № 766) и письмом Министерства образования Красноярского края от 19.11.2021 г. № 75-16471 «Об обеспечении учебными изданиями (учебниками, учебными пособиями) обучающихся в 2022/2023 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных организаций МБОУ «Школа №2 им. Ю.А. Гагарина» (И.Ю. Ерошкина), МБОУ СОШ №4 (Е.Г. Коршун), МБОУ СОШ №5 (Л.В. Шиверновская), МБОУ СОШ №7 им. В.П. Астафьева (М.В. Метелкина), МБОУ СОШ №9 (Ю.А. Кудряшова), МАОУ гимназия №10 имени А.Е. Бочкина (А.В. Дударева):

1.1. обеспечить закупку учебников через заключение прямых контрактов с издательствами в соответствии со статьей 93 Закона № 44-ФЗ (для казенных и бюджетных организаций) и в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ (для автономных организаций);

1.2. до 21.02.2022 г. сформировать заявку на учебники в соответствии с реализуемой ОУ образовательной программой, в пределах, предназначенных для этого средств субвенции (приложение 1);

1.3. до 21.02.2022 г. обеспечить заполнение бланков заказов учебников по всем издательствам, используя предложенные образцы, и направить в МКУ «ГИМЦ» (К.И. Шубкиной);

1.4. до 01.04.2022 г. обеспечить оформление контрактов на поставку учебников с издательствами и передать в МКУ «ГИМЦ» (К.И. Шубкиной) для дальнейшей отправки единым пакетом в адрес соответствующих издательств;

1.5. при заключении контрактов и заполнении бланков заказа издательств предусмотреть поставку товара в адрес доставки единого

грузополучателя (МКУ ГИМЦ, 663090, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Бориса Полевого, д. 3) за счет поставщика;

1.6. обеспечить разгрузку учебников в день доставки от складских помещений грузополучателя до общеобразовательных организаций за свой счет и своими силами;

1.7. провести экспертизу товара на соответствие его условиям спецификации и требованиям, установленным контрактом;

1.8. взять на особый контроль вопросы, связанные с учебным книгообеспечением общеобразовательной организации.

2. Директору МКУ «ГИМЦ» (С.П. Стерхова):

2.1. назначить ответственных лиц за:

2.1.1. учебное книгообеспечение на уровне муниципалитета и грузополучателя для единой поставки;

2.1.2. проведение юридической оценки контрактов ОУ с издательствами на поставку учебников;

2.2. до 28.02.2022 г. осуществить формирование муниципального заказа на учебники на основании заполненных бланков заказа по всем издательствам и предоставить его в министерство образования Красноярского края;

2.3. до 18.03.2022 г. обеспечить юридическую оценку контрактов по всем издательствам и направить единым пакетом все контракты в адрес соответствующих издательств для их подписания и выполнения условий контрактов;

2.4. заключить с МБОУ ДО «ДДТ» (С.М. Меньших) договор безвозмездного ответственного хранения учебников на период с 01.06.2022 г. по 10.09.2022 г.;

2.5. обеспечить получение товара от издательств – поставщиков и организовать передачу учебников в ОУ;

2.6. один экземпляр подписанного поставщиком контракта передать в общеобразовательную организацию.

3. Директору МБОУ ДО «ДДТ» (С.М. Меньших):

3.1. обеспечить помещения на 1-м этаже МБОУ ДО «ДДТ», удобные для складирования и хранения учебников;

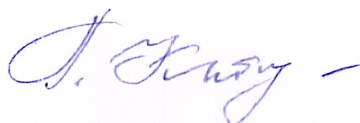
3.2. определить ответственных лиц за решение организационных вопросов и хранение учебников.

4. Руководителю МСКУ «МЦБ» (М.А. Кочанова) зарезервировать денежные средства на МКУ «ГИМЦ» для отправки почтой контрактов издательствам.

5. Контроль выполнения данного приказа возложить на директора МКУ «ГИМЦ» С.П. Стерхову и руководителей общеобразовательных организаций.

Начальник отдела образования

Карина Игоревна Шубкина
8(39144)3-00-29



Г.В. Кабацур

Приложение 1
к приказу отдела образования
администрации города Дивногорска
от 18.02.2022 № 28

Сумма средств на обеспечение закупа учебников для обучающихся
образовательных организаций в 2022/2023 учебном году

Наименование ОО	Сумма средств, необходимых на обеспечение учебниками обучающихся образовательных организаций				Сумма на учебники на 2022/2023 учебный год (руб.)
	1 степень	2 степень	3 степень	Общая численность учащихся	
МБОУ «Школа № 2 им. Ю.А. Гагарина»	424 412	516 340	135 917	695	1 076 669
МБОУ СОШ №4	332 501	402 515	63 961	522	798 977
МБОУ СОШ №5	348 721	397 566	91 944	545	838 230
МБОУ СОШ № 7 им. В.П. Астафьева	116 240	163 315	23 985	197	303 541
МБОУ СОШ №9	278 436	404 164	55 966	479	738 564
МАОУ гимназия №10 имени А. Е. Бочкина	433 873	668 108	193 882	823	1 295 863
Итого:				3261	5 051 844