

СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Дивногорска


Н.В. Калинин
«___» _____ 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ МЦ «Дивный»


Н.Ю. Юшкова
«___» _____ 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации конкурса «Дивногорск 2020»

в рамках краевого инфраструктурного проекта «Территория 2020» в 2019 году

3. ФОРМАТЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. В рамках и для обеспечения функционирования Конкурса проводятся следующие форматы:

– выставочная выставка;

– публичная презентация допущенных проектов;

3.2. Программа проектной школы утверждена Приложением № 1 к настоящему Положению.

3.3. В случае невозможности обеспечить организацию Конкурса согласно установленной программе Орган-иер обязан ей внести изменения с Организатором.

3.4. В рамках проектной школы все участники проходят обучение от квалифицированных тренеров по специальному проекту/программе.

3.5. Предложения проектной школы согласно программе в рамках Конкурса для всех участников является обязательным условием участия в Конкурсе.

4. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

4.1. В участие в Конкурсе приглашаются физические лица – граждане от 14 (четырнадцати) до 30 (тридцати) лет, проживающие на территории города Дивногорска.

4.2. Проектная выставка и конкурс может быть организован командой не менее 3-х человек, из которых:

4.3. В случае выявления факта участия в Конкурсе, проектная школа отклоняется, поддержка аннулируется.

Дивногорск, 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о реализации конкурса «Дивногорск 2020» в рамках краевого инфраструктурного проекта «Территория 2020» в 2019 году (далее – Положение) разработано в соответствии с положением о реализации краевого инфраструктурного проекта «Территория 2020» в 2019 году и определяет условия, порядок и этапы проведения конкурса «Дивногорск 2020» в 2019 году (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в рамках краевого инфраструктурного проекта «Территория 2020» (далее – Проект).

1.3. Организатором Конкурса является Администрация города Дивногорска, Муниципальным организатором Конкурса является Муниципальное автономное учреждение Молодежный центр «Дивный» (далее – Организатор).

1.4. Оператором Проекта является Краевое государственное автономное учреждение «Краевой Дворец молодежи» (далее – Оператор).

1.5. Конкурс направлен на поддержку инициативы молодежи и молодежных инициативных групп (в возрасте от 14 до 30 лет) на территории города Дивногорска путём материальной и иной поддержки проектов в 2019 году на условиях и в порядке, предусмотренных п.10.1 настоящего Положения.

1.6. По итогам Конкурса Организатор конкурса предоставляет материальные и иные ресурсы, необходимые для реализации представленных проектов в рамках установленных законом полномочий и соблюдением п.10.1 настоящего Положения.

1.7. В случае внесения изменений в настоящее положение Организатор конкурса обязан согласовать данные изменения с Организатором проекта до момента подписания настоящего положения.

2. ЦЕЛЬ КОНКУРСА

2.1. Целью Конкурса является выявление и поддержка молодых людей в возрасте от 14 (включительно) до 30 (включительно) лет, готовых лично включиться в работу по развитию города Дивногорска и организация реализации этими молодыми людьми социальных проектов и инициатив на территории города Дивногорска с конкретным социально-экономическим результатом для города Дивногорска и его жителей.

3. ФОРМАТЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. В рамках и для обеспечения функционирования Конкурса проводятся следующие форматы:

- проектная школа;
- публичная презентация допущенных тренером проектов.

3.2. Программа проектной школы установлены Приложением № 1 к настоящему Положению.

3.3. В случае невозможности обеспечить проведение Конкурса согласно установленной программе Организатор обязан согласовать изменения с Оператором.

3.4. В рамках проектной школы все участники проходят обучение от квалифицированных тренеров по социальному проектированию.

3.5. Прохождение проектной школы согласно программе в рамках Конкурса для всех участников является обязательным условием участия в Конкурсе.

4. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

4.1. К участию в Конкурсе приглашаются физические лица – граждане от 14 (включительно) до 30 (включительно) лет, постоянно проживающие на территории города Дивногорска.

4.2. Представить проектную идею на Конкурс может как проектная команда не менее 3-х человек, так и индивидуальный участник.

4.3. В случае выявления нарушений условий участия в Конкурсе, проектная идея отклоняется, поддержка аннулируется.

4.4. Для участия в Конкурсе необходимо подать Заявку Организатору конкурса по установленной форме (Приложение № 2 к настоящему Положению) не позднее, чем за 5 календарных дней до начала Конкурса).

4.5. Заявка заполняется каждым участником Конкурса (в том числе каждым участником команды). Каждым участником конкурса, подавшим заявку, обязательно заполняется согласие на обработку персональных данных (18 лет и старше – заполняют согласие от своего имени (Приложение №3), в возрасте до 18 лет согласие заполняется от имени родителей (Приложение №4). Принимается только оригинал согласия.

4.5. Участник дает согласие на осуществление Организатором и Оператором любых действий в отношении полученных персональных данных, которые могут понадобиться для сбора, систематизации, хранения, уточнения (обновления, изменения), обработки, распространения и т.п. с учетом действующего законодательства Российской Федерации. Согласие на обработку персональных данных дается без ограничения срока, но может быть отозвано (отправление соответствующего заявления).

4.6. Предоставляя персональные данные, Участник подтверждает, что ознакомлен с правами и обязанностями, предусмотренными Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» и настоящим Положением.

4.7. Каждым участником или проектной командой заполняется предварительный паспорт проекта (Приложение №5 к настоящему Положению).

4.8. Каждая проектная идея должна быть актуальной для муниципального образования и ориентироваться на практическую реализацию. В проекте участники должны указать его ресурсное обеспечение, конкретные механизмы реализации.

4.9. Проект защищается руководителем проекта.

4.10. Победителем конкурса признается проектная команда в возрасте от 14 (включительно) до 30 (включительно) лет, чей проект получает материальную и иную поддержку по итогам Конкурса на условиях и в порядке, предусмотренном п.11.1 настоящего Положения.

4.11. Список победителей определяется членами Экспертного совета и утверждается Организатором конкурса.

4.12. К обязанностям Победителя конкурса относятся:

- предоставление сметы расходов для согласования с организаторами проекта;
- после согласования сметы, предоставление платежных документов (счет, товарная накладная, счет-фактура), согласно наименованиям и суммам, указанным в согласованной смете. **Платежные документы предоставляются в срок не позднее 15.10.2019 г.;**

- реализация мероприятий по проекту в соответствии с представленным планом и сметой расходов;

- предоставление Отчёта (Приложение № 6 к настоящему Положению) и фотоотчета (не менее 5 фотографий) Организатору конкурса об итогах реализации проекта не позднее чем через **2 дня**, со дня окончания реализации проекта;

- приглашение Организатора конкурса на мероприятия в рамках реализации проекта.

5. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

5.1. Номинация «ЖИТЬ В СИБИРИ».

В рамках номинации могут быть поддержаны проекты, направленные на:

- развитие и поддержку инициатив молодежи в сфере благоустройства, экологии и охраны окружающей среды, проведения гражданских кампаний (в рамках краевой флагманской программы молодежной политики «Моя территория»);

- развитие и поддержку инициатив молодежи в сфере сохранения исторической памяти, краеведения, исторической реконструкции, гражданского образования и патриотического воспитания (в рамках краевых флагманских программ молодежной политики «Ассоциация военно-патриотических клубов» и «Волонтеры Победы»);

- развитие и поддержку инициатив молодежи, направленных на помощь остро нуждающимся слоям населения, не имеющим возможности помогать себе самим:

старость, беспризорность, инвалидность, стихийные бедствия, социальные катаклизмы. Также направленные на помощь бездомным животным (в рамках краевой флагманской программы молодежной политики «Добровольчество»).

5.2. Номинация «СИБИРСКОЕ ЗДОРОВЬЕ».

В рамках номинации могут быть поддержаны проекты, направленные на:

– развитие и поддержку инициатив молодежи, направленные на пропаганду здорового образа жизни, развитие физической культуры и спорта, фитнеса и пропаганды здорового питания (в рамках краевой флагманской программы молодежной политики «Объединение спортивной молодежи»);

– развитие и поддержку инициатив молодежи, направленных на развитие на территории края экстремальных видов спорта (в рамках краевой флагманской программы молодежной политики «Экстремальный спорт»);

5.3. Номинация «ТВОРЧЕСТВО».

В рамках номинации могут быть поддержаны проекты, направленные на:

– развитие и поддержку инициатив молодежи региона в сфере молодежного творчества и молодежных субкультур (в рамках краевой флагманской программы молодежной политики «Арт-парад»);

– развитие и поддержку инициатив молодежи направленных на развитие на территории края движения КВН (в рамках краевой флагманской программы молодежной политики «КВН»).

5.4. Номинация «СВОБОДНАЯ НОМИНАЦИЯ».

В рамках номинации могут быть поддержаны проекты, не относящиеся ни к одной из выше обозначенных номинаций, реализуемые молодежью в возрасте от 14 до 30 лет на территории города Дивногорска.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТНЫМ ИДЕЯМ

6.1. Проект должен соответствовать следующим требованиям:

- быть актуальным для города Дивногорска;
- в проекте участники должны указать его ресурсное обеспечение, конкретные механизмы реализации;

- смета проекта оформляется по форме паспорта проекта, в которой участники указывают материальные и иные ресурсы, необходимые для реализации проекта. **Смета расходов на проведение Конкурса не может включать расходы на приобретение основных средств;**

- срок реализации всех проектов может быть до 18 декабря 2019.

6.2. Проект не должен служить источником получения прибыли, а также не поддерживать финансово какую-либо политическую партию или кампанию, религиозную организацию.

7. ОТКАЗ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

7.1. В случае отказа от реализации проекта победителями Конкурса, руководитель проекта должен предоставить Организатору заявление на отказ от реализации проекта с объяснением причины отказа.

7.2. Организатор предоставляет копию заявления на отказ от реализации проекта в форме электронного документа Оператору для принятия решения о дальнейших действиях.

7.3. В случае, если Организатором предусмотрен следующий Конкурс в текущем году после получения заявления на отказ от реализации проекта, средства, выделенные на данный проект перераспределяются на финансовую поддержку проектов на следующий Конкурс.

7.4. В случае, если Организатором не предусмотрен следующий Конкурс в текущем году, после получения заявления на отказ от реализации проекта, средства из субсидии муниципальных образований на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров, выделенные на поддержку данного проекта, должны быть перераспределены на иные направления деятельности муниципальных молодежных центров в рамках субсидии

на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров или возвращены в краевой бюджет в агентство молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края.

8. ЗАЩИТА ПРОЕКТОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

8.1. В целях проведения экспертизы и оценки проектов на предмет возможности реализации, их детальной проработанности и мотивации авторов Организатором создается Экспертный совет в составе не менее 4 человек.

В состав Экспертного совета обязательно входит краевой тренер и краевой эксперт (по рекомендации Оператора проекта).

8.2. В целях привлечения дополнительных ресурсов, а также для материальной и иной поддержки проектов, Организатор конкурса вправе пригласить в состав Экспертного совета представителей муниципальной власти, а также представителей бизнеса.

8.3. Подведение итогов Конкурса и принятие решения о поддержке проектов относится к компетенции Экспертного совета.

8.4. Деятельность Экспертного совета осуществляется с соблюдением объективной оценки, единства требований на основе коллегиального обсуждения и решения вопросов, входящих в его компетенцию.

8.5. Экспертный совет принимает решение о поддержке или об отказе в поддержке проектов, представленных на Конкурс путем голосования за каждый проект.

8.6. В случаях, когда количество голосов Экспертного совета делится поровну «за» или «против» поддержки конкретного проекта, решающий голос принадлежит тренеру Проекта.

8.7. Результаты совещания Экспертного совета оформляются протоколом в бумажной форме, который включает информацию о победителях, суммах, выделенных на реализацию проектов, грантодателях, неподдержанных проектах и подписывается каждым участником экспертного совета.

8.8. Окончательная сумма финансирования проекта определяется решением Экспертного совета.

8.9. Организатор оформляет информационную справку о реализации Конкурса в электронной системе отчетности на сайте mymolodye.rf, а также размещает протокол заседания Экспертного совета Конкурса в виде отсканированного электронного документа в течение 3 рабочих дней со дня проведения Конкурса, но не позднее последнего числа текущего квартала.

8.10. Организатор в течение 3 рабочих дней со дня проведения Конкурса обеспечивает регистрацию всех поддержанных проектов в рамках Конкурса на сайте «территория2020.rf».

8.11. Организатор оставляет за собой право использования в рамках законодательства РФ информации, касающейся организации и проведения Конкурса.

9. МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ

9.1. Мониторинг реализации поддержанных проектов осуществляется Организатором.

9.2. Предметом мониторинга является:

- ход реализации проекта;
- направление использования предоставленных материальных ресурсов;
- достижение основных результатов реализации проекта;
- предоставление Отчета руководителем проекта по итогам его реализации;

9.3. Мониторинг осуществляется путём:

- направления запросов победителю Конкурса;
- проведения проверок в течение периода реализации проекта.

9.4. Организатор вправе вносить предложения победителю Конкурса по повышению эффективности реализации проекта с целью достижения ожидаемых показателей проекта не ниже заявленных.

10. ОТЧЕТНОСТЬ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ

10.1. Победитель конкурса представляет отчет по форме (Приложение №6 к настоящему Положению) о реализации проекта Организатору конкурса.

10.2. Отчет о реализации проекта представляется в срок не позднее 2 дней со дня окончания реализации проекта.

10.3. К отчету прилагаются фотоматериалы (не менее 5 фотографий) о реализации проекта (минимальное разрешение 3264x2448), а также видеоматериалы и другие презентационные материалы.

10.4. Организатор конкурса обеспечивает размещение отчета о реализации проекта на сайте «территория2020.рф» в срок не более 3 дней со дня окончания реализации проекта, но не позднее 20 декабря 2019 года.

11. ФИНАНСИРОВАНИЕ

11.1. Финансовая поддержка проектов осуществляется за счет средств:

- 1) муниципального бюджета;
- 2) краевого бюджета, предоставляемых бюджету муниципального образования в форме субсидии на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров.

11.2. Финансовая поддержка проектов заключается в оказании материальной поддержки, которая подразумевает оплату расходных материалов в размере не более **30 000 рублей** для одного проекта. Приобретение оборудования не входит в понятие материальной поддержки. Поддержка также осуществляется за счет предоставления оборудования в пользование, если оно находится на балансе муниципальных учреждений.

11.3. Дополнительным источником финансирования Конкурса являются иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

12. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

12.1. Конкурс проводится в следующие сроки:

1) в рамках весенней сессии в период с «17» апреля по «19» апреля 2019 года.

Проектная школа – с «17» апреля по «18» апреля 2019 года.

Защита проектов – «19» апреля 2019 года.

2) в рамках осенней сессии в период с «18» сентября по «20» сентября 2019 года.

Проектная школа – с «18» сентября по «19» сентября 2019 года.

Защита проектов – «20» сентября 2019 года.

13. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

13.1. Контактная информация по вопросу проведения Конкурса: Муниципальное автономное учреждение «Молодежный центр «Дивный», ул. Чкалова, 66:

тел. 8 (39144) 3-05-10

эл. почта: mcdivniy@mail.ru

сообщество в социальной сети Вконтакте: https://vk.com/mc_divniy

контактные лица:

1) Юшкова Надежда Юрьевна, директор Муниципального автономного учреждения «Молодежный центр «Дивный»

2) Грунская Татьяна Константиновна, ответственный специалист за конкурс.

**КРАЕВОЙ ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ПРОЕКТ «ТЕРРИТОРИЯ 2020»
 КОНКУРС «ДИВНОГОРСК 2020»
 ПРОГРАММА КОНКУРСА**

ДЕНЬ 1

ВРЕМЯ	НАЗВАНИЕ, ОПИСАНИЕ ПЛОЩАДКИ
11.00 – 11.30	Регистрация участников
11.30 – 12.30	Открытие Конкурса. Установка на работу. Система молодежной политики
12.30 – 14.00	Введение в социальное проектирование. Работа с проблематикой
14.00 – 15.00	Обед
15.00 – 16.30	Паспорт проекта
16.30 – 17.30	Презентация проекта: структурирование информации. Подготовка к выступлению. Подведение итогов дня

ДЕНЬ 2

ВРЕМЯ	НАЗВАНИЕ, ОПИСАНИЕ ПЛОЩАДКИ
10.00 – 14.00	Работа со структурой паспорта проекта. Консультация с тренером. Подготовка презентаций
14.00 – 15.00	Обед
15.00 – 17.30	Предзащита проектов и регистрация на презентацию проектов

ДЕНЬ 3. «ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПРОЕКТОВ»

ВРЕМЯ	НАЗВАНИЕ, ОПИСАНИЕ ПЛОЩАДКИ
13.00 – 13.30	Установочное сообщение «Что делать с проектом?»
13.30 – 14.00	Подготовка зала к защите проектов
14.00 – 16.00	Презентация проектов Экспертному совету
16.00 – 17.00	Совещание Экспертного совета
	Вручение сертификатов участника
17.00 – 17.30	Объявление результатов, награждение победителей

**КРАЕВОЙ ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ПРОЕКТ «ТЕРРИТОРИЯ 2020»
 КОНКУРС «ДИВНОГОРСК 2020»
 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ	
Фамилия Имя Отчество	
Дата рождения (чч.мм.гггг)	
КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ	
Контактный телефон	
Электронная почта	
Ссылка на страницу в соц. сетях	
Адрес проживания	
МЕСТО УЧЁБЫ/РАБОТЫ	
Учебное заведение / Организация	
Класс, группа / должность	
ФЛАГМАНСКИЕ ПРОГРАММЫ	
В деятельности каких муниципальных штабов флагманских программ вы принимаете участие	
В каких краевых мероприятиях флагманских программ вы участвовали	
ПРОЕКТНАЯ ИДЕЯ	
Название проектной идеи, которую я представляю	
Цель проектной идеи	

* Оформляется КАЖДЫМ УЧАСТНИКОМ Конкурса

Директору КГАУ «Краевой Дворец молодежи»
Худякову А.А.

_____ (ФИО)

_____ (место жительства)

Тел.: _____

e-mail: _____

СОГЛАСИЕ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЛИЦ СТАРШЕ 18 ЛЕТ

« _____ » _____ 20__ г.

Я,

_____ (ФИО участника)

паспорт _____,

выдан _____

(серия, номер)

(когда, кем)

_____ (адрес)

на основании Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных Оператору, краевому государственному автономному учреждению «Краевой Дворец молодежи» (далее - Краевой Дворец молодежи), расположенному по адресу: 660003, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Академика Павлова, д.21, для участия в краевом инфраструктурном проекте «Территория 2020», в том числе на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам, в том числе юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения моего участия в краевом инфраструктурном проекте «Территория 2020», (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, место учебы / работы, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, серия и номер миграционной карты, вида на жительство, разрешения на временное проживание, телефон, адрес электронной почты и иные необходимые данные.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, телефон, электронная почта, ссылка на страницу в социальных сетях, класс, место обучения / работы, место проживания.

Даю согласие на участие в интервью, фото и видео съемке, на редактирование и использование фото-, видеозаписей в некоммерческих целях, а также в рекламе краевого инфраструктурного проекта «Территория 2020», включая печатную продукцию, размещение в сети Интернет и других средствах.

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом КГАУ «Краевой Дворец молодежи».

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия КГАУ «Краевой Дворец молодежи» обязано прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных КГАУ «Краевой Дворец молодежи» обязано уведомить меня в письменной форме.

« _____ » _____ 201__ г.

Директору КГАУ «Краевой Дворец молодежи»
Худякову А.А.

(ФИО родителя (законного представителя))

(место жительства)

Тел.: _____

e-mail: _____

СОГЛАСИЕ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЛИЦ, НЕ ДОСТИГШИХ 18 ЛЕТ

« _____ » _____ 20__ г.

Я,

(ФИО родителя или законного представителя),

паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда, кем)

(в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого
осуществляется опека или попечительство)

(адрес)

на основании Семейного кодекса РФ и Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя), а также моего ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка)

паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____
(серия, номер) (когда, кем)

(адрес)

(далее «Ребенок»), Оператору, краевому государственному автономному учреждению «Краевой Дворец молодежи» (далее - Краевой Дворец молодежи), расположенному по адресу: 660003, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Академика Павлова, д.21, в связи с направлением Ребенка для участия в краевом инфраструктурном проекте «Территория 2020», в том числе на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам, в том числе юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия Ребенка в краевом инфраструктурном проекте «Территория 2020», (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных Ребенка, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, серия и номер миграционной карты, вида на жительство, разрешения на временное проживание, телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения одного или обоих родителей (законных представителей) ребенка.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, дата рождения, телефон, электронная почта, ссылка на страницу в социальных сетях, класс, место обучения, место проживания.

Даю согласие на участие ребенка в интервью, фото и видео съемке, на редактирование и использование фото-, видеозаписей в некоммерческих целях, а также в рекламе краевого инфраструктурного проекта «Территория 2020», включая печатную продукцию, размещение в сети Интернет и других средствах.

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом КГАУ «Краевой Дворец молодежи».

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия КГАУ «Краевой Дворец молодежи» обязано прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных КГАУ «Краевой Дворец молодежи» обязано уведомить меня в письменной форме.

« _____ » _____ 201__ г.

**КРАЕВОЙ ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ПРОЕКТ «ТЕРРИТОРИЯ 2020»
 КОНКУРС «ДИВНОГОРСК 2020»
 ПАСПОРТ ПРОЕКТА***

НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА			
ФЛАГМАНСКАЯ ПРОГРАММА			
КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА (АННОТАЦИЯ ПРОЕКТА)			
АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОЕКТА			
ЦЕЛЬ ПРОЕКТА			
ЗАДАЧИ ПРОЕКТА			
ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА	Действие	Срок	Ответственный
СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА			
ЦЕЛЕВАЯ ГРУППА			
РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА			
ГЕОГРАФИЯ ПРОЕКТА			
Муниципальное образование (Муниципальный район / город, поселок, село)			
На какую территорию будет распространен Ваш проект?			

РЕСУРСЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА					
№	Наименование расходных материалов и услуг	Цена за ед., руб	Количество, шт/усл.	Общая стоимость, руб.	Источник цены
1.					
2.					
3.					
4.					
ИНЫЕ РЕСУРСЫ (административные, кадровые ресурсы и др.)					
ИТОГО ЗАПРАШИВАЕМАЯ СУММА, руб.					
ИМЕЮЩИЕСЯ РЕСУРСЫ					
КОМАНДА ПРОЕКТА					
РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТА					
Фамилия, имя, отчество					
Дата рождения					
Номер телефона					
Электронная почта					
Ссылка на профиль в социальных сетях					
Место учебы/работы					
УЧАСТНИКИ ПРОЕКТНОЙ КОМАНДЫ					
Фамилия, имя, отчество		Дата рождения	Номер телефона, электронная почта		Место учебы/работы

* Каждой проектной командой (которая может состоять из нескольких участников) оформляется 1 паспорт для их проекта

**КРАЕВОЙ ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ПРОЕКТ «ТЕРРИТОРИЯ 2020»
 КОНКУРС «ДИВНОГОРСК 2020»
 ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА**

Дата составления отчета: _____

ФИО, контакты составителя отчета: _____

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ	
Название проекта	
ФИО руководителя проекта	
Телефон, e-mail руководителя проекта	
Срок реализации проекта	
Где был реализован проект (территория, город/село, учреждение)	

СУТЬ ПРОЕКТА	
Описание проекта (Опишите все, что было сделано в рамках проекта)	
Цель проекта	

УЧАСТНИКИ ПРОЕКТА	
Целевая аудитория проекта (для кого был реализован проект, кто стал его участниками)	
Количество участников	
Средний возраст участников	

КОМАНДА ПРОЕКТА	
Кто реализовывал проект (опишите каждого участника команды: ФИО, «должность в проекте», где учится / работает)	
Кто помог в реализации проекта (как конкретные люди, так и организации)	

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА	
Количественные результаты	
Качественные результаты	

ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ	
Ссылка на информацию о проекте в социальных сетях.	
Ссылка на фотоматериалы о реализации проекта (минимальное количество фотографий – 3; минимальное разрешение фотографий 3264 x 2448)	
Ссылка на видеоматериалы о реализации проекта (если имеются)	

ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ	
С какими проблемами пришлось столкнуться?	
Как удалось решить эти проблемы?	
Дальнейшее развитие проекта	

КРАЕВОЙ ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ПРОЕКТ «ТЕРРИТОРИЯ 2020»
КОНКУРС «ДИВНОГОРСК 2020»
ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ
(форма)

ФИО Эксперта _____

№	Название проекта	Запрашиваемая сумма	Комментарии
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

_____ Подпись