



Администрация города Дивногорска

Красноярского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.03.2022

г. Дивногорск

№ 454р

Об организации отдыха, оздоровления детей и подростков в 2022 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.11.2021 № 838-п «Об утверждении средней стоимости путевки в краевые государственные и муниципальные загородные оздоровительные лагеря на 2022 год», в целях реализации муниципальной программы «Система образования города Дивногорска», утвержденной постановлением администрации города Дивногорска от 30.09.2015 № 152п, руководствуясь статьей 43 Устава городского округа город Дивногорск:

1. Назначить отдел образования администрации города (Кабачура Г.В.) ответственным за координацию оздоровительной кампании детей 2022 года в городском округе город Дивногорск.
2. Утвердить состав рабочей группы по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в период летних каникул в 2022 году (приложение 1).
3. Утвердить план-график подготовки городского округа город Дивногорск к летнему отдыху и оздоровлению детей в 2022 году (приложение 2).
4. Утвердить состав муниципальной комиссии по распределению путевок для отдыха и оздоровления детей, приобретаемых за счет средств краевого бюджета, средств родителей, работодателей, местного бюджета, других источников (приложение 3).
5. Начальникам отделов: образования (Кабачура Г.В.), культуры (Шошина Е.В.), физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города (Калинин Н.В.), начальнику территориального отделения КГКУ «УСЗН» по г. Дивногорску (Булгакова Н.В.), главному врачу КГБУЗ «Дивногорская межрайонная больница» (Алиев А.Д.) (по согласованию) организовать выполнение мероприятий по отдыху и оздоровлению детей в:

- летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей согласно перечню (приложение 4);
 - загородных оздоровительных лагерях;
 - санаторно-курортных учреждениях;
 - палаточных лагерях.

6. В целях организации отдыха детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений отдела образования администрации города Дивногорска (Кабачура Г.В.):

6.1. провести цикл методических семинаров по подготовке педагогических кадров, работающих в условиях летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;

6.2. создать условия для организации питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей;

6.3. провести приемку летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в срок до 28.05.2022 года.

7. Директорам муниципальных образовательных организаций: «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. Ю.А. Гагарина» (Ерошкина И.Ю.), средней общеобразовательной школы № 4 (Коршун Е.Г.), средней общеобразовательной школы № 5 (Шиверновская Л.В.), средней общеобразовательной школы № 7 им. В.П. Астафьева (Метелкина М.В.), общеобразовательной школы № 9 (Кудряшова Ю.А.), учреждения средней общеобразовательной школы «Дом детского творчества» (Меньших С.М.), дополнительного образовательного учреждения имени А.Е. Бочкина автономного общеобразовательного учреждения гимназии №10 (Дударева А.В.):

7.1. представить заявки в МКУ «Закупки» на проведение электронного аукциона на оказание услуг по организации двухразового питания в лагерях с дневным пребыванием, в том числе оплату стоимости набора продуктов питания или готовых блюд и их транспортировки на 2022 год, в срок до 20.04.2022 года.

7.2. обеспечить подготовку к открытию оздоровительных лагерей на базе образовательных учреждений в соответствии с утвержденным перечнем и установленными квотами в срок до 25.05.2022 года (приложение 4);

8. Утвердить состав муниципальной комиссии по приемке оздоровительных лагерей на базе образовательных организаций (приложение 5).

9. Отделу образования администрации города Дивногорска (Кабачура Г.В.) представить заявки в МКУ «Закупки» на проведение конкурса в электронной форме по приобретению путевок для детей в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории края в 2022 году, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».

10. Утвердить смету расходов на содержание летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на 2022 год и установить целевой родительский взнос за путевку в сумме 1140,92 (одна

тысяча сто сорок) рублей 92 копейки, для детей льготной категории 80, 00 (восемьдесят) рублей (приложение 6).

11. Руководителю муниципального специализированного казенного учреждения «Межведомственная централизованная бухгалтерия» (Кочанова М.А.) обеспечить финансирование мероприятий, предусмотренных для организации отдыха и оздоровления детей и подростков в 2022 году из различных источников (приложение 6, 7).

12. Рекомендовать главному врачу краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Дивногорская межрайонная больница» (Алиев А.Д.) осуществить профилактический осмотр персонала, направляемого для работы в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, обеспечить медицинское обслуживание детей в лагерях на базе образовательных учреждений, обеспечить сопровождение детей при централизованной доставке в загородные оздоровительные лагеря.

13. Отделу физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города (Калинин Н.В.):

13.1. Организовать работу спортивных профильных отрядов в количестве 50 человек в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений: «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. Ю.А. Гагарина», средняя общеобразовательная школа № 9.

13.2. Разработать план мероприятий для организации летнего отдыха в клубах по месту жительства. Обеспечить клубы по месту жительства, дворовые площадки спортивным инвентарем.

14. Отделу физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города (Калинин Н.В.), директору Краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Дивногорска» (Слырова И.В.) провести необходимого организационную работу по созданию трудовых отрядов Главы города Дивногорска, трудовых отрядов старшеклассников Красноярского края.

15. Рекомендовать начальнику отдела полиции №13 Межмуниципального управления МВД России «Красноярское» (Маслов А.В.) принять меры по обеспечению общественного порядка в местах отдыха и оздоровления детей, взять под особый контроль вопросы обеспечения безопасности в период летней оздоровительной кампании.

16. Отделу образования администрации г. Дивногорска (Кабатура Г.В.), отделу физической культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Дивногорска (Н.В. Калинин), МБОУ «Школа № 2 им. Ю. А. Гагарина» (Ерошкина И.Ю.), МБОУ СОШ № 4 (Коршун Е.Г.), МБОУ СОШ № 5 (Шиверновская Л.В.), МБОУ СОШ № 7 им. В.П. Астафьева (Метелкина М.В.), МБОУ СОШ № 9 (Кудряшова Ю.А.), МАOU гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина (Дударева А.В.), МБУ «СШ г. Дивногорска» (Сергеев К.В.), МАУ МЦ «Дивный» (Юшкова Н.Ю.) провести обследование спортивных объектов, спортивных сооружений и спортивного инвентаря, находящихся в оперативном управлении и (или) безвозмездном пользовании,

на предмет соответствия установленным требованиям техники безопасности до 25.05.2022 года.

17. МКУ «Архитектурно-планировочное бюро» (Спиридонова Н.В.) совместно с «ЖКУ-Чистый город» (Урупаха В.И.), ООО «Жилищно – эксплуатационное управление 1» (Коваленко В.Н.) ООО «Жилищно коммунальное хозяйство» (Копнов А.Ю.), ООО «Космос + 1» (Дидковская Т.А.), ТСЖ «Уютный дом» (Копнов А.Ю.), ООО «Новый берег» (Андреев И.А.), ООО «Жилищник» (Дубровская О.Н.), ООО «Независимая компания» (Адамчук И.Н.), ООО УК «Дивногорская» (Коваленко В.Н.), ТСЖ «Строитель 13» (Алейников А.В.), ООО ТСЖ «Уютный дом» (Кириллова М.В.), ТСЖ «Саянское» (Варавин П.В.), ТСЖ «Наш дом» (Герасимова Т.Н.), ТСЖ «Радуга» (Третьякова Л.Е.), ТСЖ «Саяны» (Помыткина Т.В.), ТСЖ «Победа» (Шарова Л.А.), ТСЖ «Сосны» (Безязыкова Л.Б.), ТСЖ «Центр» (Клек Е.С.), ТСН «Титан» (Шутов А.В.), ТСЖ «Маяк» (Самусев С.В.) провести обследование дворовых игровых площадок на предмет соответствия установленным требованиям техники безопасности до 25.05.2022 года.

18. МКУ «Архитектурно-планировочное бюро» (Спиридонова Н.В.), МУП «Дивногорский водоканал» (Фридрих А.А.), МУПЭС (Васильев И.Ю.) провести обследование коммунальных объектов (сооружений) на предмет соответствия установленным требованиям техники безопасности до 25.05.2022 года.

19. Отделу архитектуры и градостроительства администрации г. Дивногорска (Шкоморода Н.В.) провести обследование объектов не завершенного строительства на предмет установления собственников или ответственных за их содержание лиц до 25.05.2022 года.

20. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

21. Распоряжение подлежит размещению на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

22. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя Главы города Кузнецову М.Г.

Глава города



С.И. Егоров

Приложение 1 к распоряжению администрации города Дивногорска от 29.03.2022 № 454р

СОСТАВ

рабочей группы по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в период летних каникул в 2022 году

- Кузнецова Марина Георгиевна – первый заместитель Главы города, руководитель рабочей группы
- Кабачура Галина Васильевна – начальник отдела образования администрации города Дивногорска, заместитель руководителя рабочей группы
- Шемель Александра Игоревна – главный специалист отдела образования администрации города Дивногорска, секретарь рабочей группы
- Булгакова Наталья Викторовна – начальник территориального отделения КПКУ «УСЗН» по г. Дивногорску
- Лейнич Татьяна Валентиновна – заведующая ООМП в ОУ детской поликлиники краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Дивногорская межрайонная больница» (по согласованию)
- Калинин Николай Владимирович – начальник отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Дивногорска
- Мурашева Юлия Анатольевна – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города
- Кочанова Марина Александровна – руководитель МСКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия»
- Склярова Инна Владимировна – директор Краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Дивногорска» (по согласованию)
- Шошина Елена Васильевна – начальник отдела культуры администрации города Дивногорска

Приложение 2 к распоряжению администрации города Дивногорска от 29.03.2022 № 454р

План - график подготовки городского округа город Дивногорск к летнему отдыху и оздоровлению детей в 2022 году

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
I. Организационно - управленческое обеспечение			
1.	Подготовка проекта распоряжения администрации города «О создании муниципальной комиссии по распределению путевок в загородные оздоровительные лагеря»	март 2022	Шемель А.И., главный специалист отдела образования, Полежаева Е.Н., юристконсульт МКУ ГИМЦ, Кочанова М.А., руководитель МСКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия»
2.	Проведение межведомственных совещаний «Задачи по организации летней оздоровительной кампании в 2022 году»	март-май 2022	Кузнецова М.Г., первый заместитель Главы города
3.	Расширенное заседание координационного совета «О готовности муниципальных учреждений к летнему оздоровительному сезону»	до 05.05.2022	Кузнецова М.Г., первый заместитель Главы города, Кабачура Г.В., начальник отдела образования
4.	Подготовка и представление аналитических отчетных материалов, сводного отчета о подготовке и организации отдыха и оздоровления детей в министерство образования и науки Красноярского края	март-октябрь 2022	Шемель А.И., главный специалист отдела образования, Стерхова С.П., директор МКУ «ГИМЦ»
5.	Мониторинг подготовки и хода оздоровительной кампании	март-август 2022	Шемель А.И., главный специалист отдела образования
6.	Подготовка планов – заданий по отдыху и оздоровлению детей	март-апрель 2022	Шемель А.И., главный специалист отдела образования, руководители образовательных учреждений
II. Организация работы по отдыху детей в загородных оздоровительных лагерях Красноярского края			
7.	Проведение конкурсных процедур на приобретение путевок для детей в загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории края в 2022 году	апрель 2022	Полежаева Е.Н., юристконсульт МКУ ГИМЦ
8.	Организация работы по сбору заявок на путевки в оздоровительные лагеря: работа с родителями (законными представителями), желающими приобрести путевки, оформление заявлений по утвержденной форме о выделении путевок в оздоровительный лагерь на имя директора общеобразовательного учреждения или на имя работодателя с заявлением о выделении путевок в оздоровительный лагерь	март-апрель 2022	Руководители ОУ

III. Организация работы пришкольных оздоровительных лагерей		
9.	Проведение электронных аукционов на оказание услуг по организации двухразового питания в лагерях с дневным пребыванием детей, в том числе на оплату стоимости набора продуктов питания или готовых блюд и их транспортировки	Руководители ОУ, на базе которых расположены оздоровительные лагеря, Полежаева Е.Н., юриконсульт МКУ ГИМЦ
10.	Выполнение плана мероприятий по улучшению качества питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений г. Дивногорска в период оздоровительной кампании 2022 года	Руководители ОУ, на базе которых расположены оздоровительные лагеря, руководители учреждений, организующего питание в оздоровительных лагерях
11.	Заключение муниципальных контрактов по приобретению путевок в загородные оздоровительные лагеря по результатам размещения закупок	Полежаева Е.Н., юриконсульт МКУ ГИМЦ
12.	Подготовка материально-технической базы и нормативно-правовой документации для работы пришкольных оздоровительных лагерей	Руководители ОУ, Кочанова М.А., руководитель МСКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия»
13.	Подготовка сметы расходов на содержание пришкольных оздоровительных лагерей	Кочанова М.А., руководитель МСКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия»
14.	Кадровое обеспечение оздоровительных лагерей, организация подбора и обучения кадров для работы в оздоровительных лагерях	Руководители ОУ
15.	Подготовка муниципальной команды по теме «Требования к организации и проведению лагерей с дневным пребыванием». Проведение интерактивно - методических семинаров указанной тематики для педагогических команд города	Стерхова С.П., директор МКУ «ГИМЦ» Меньших С.М., директор МБОУ ДО «ДДТ»
16.	Семинар для работников пищеблоков «Соблюдение технологий приготовления пищи, качества, санитарных норм и правил»	Руководители ОУ, организаторы питания
17.	Подготовка и презентация образовательных программ по организации отдыха детей в оздоровительных лагерях дневного пребывания детей	Руководители образовательных учреждений, Меньших С.М., директор МБОУ ДО «ДДТ»
18.	Проведение медицинского осмотра работников оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей	Руководители ОУ
19.	Организация работы по набору детей в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием согласно планам-заданиям	Руководители ОУ, Калинин Н.В., начальник отдела физической культуры, спорта и молодежной политики, Сергеев К.В., директор МБУ «СПП г. Дивногорска», Авдохина И.В., и.о. директора КГБОУ «Дивногорская школа»

20.	Разработка графика приема лагерей летнему оздоровительному сезону с включением представителей органов муниципальной межведомственной комиссии (по отдельному графику)	Шемель А.И., главный специалист отдела образования администрации города	апрель 2022
21.	Принятие оздоровительных лагерей муниципальной межведомственной комиссией (по отдельному графику)	Шемель А.И., главный специалист отдела образования администрации города	май 2022
22.	Подготовка отчетной документации по итогам работы оздоровительных лагерей на базе ОУ	Начальник оздоровительных лагерей дневного пребывания на базе ОУ	до 09.07.2022
IV. Обеспечение отдыха и оздоровления социально-незащищенных категорий детей и подростков, детей группы риска			
23.	Круглогодичное оздоровление загородных оздоровительных лагерей Красноярского края	в течение года	Булгакова Н.В., начальник территориального отдела КГКУ «УСЭН» по г. Дивногорску
24.	Обеспечение путежами в загородные оздоровительные лагеря, социально-оздоровительные центры.	июль-август 2022	Булгакова Н.В., начальник территориального отдела КГКУ «УСЭН» по г. Дивногорску.
25.	Организация занятости детей, состоящих на учете в ОУУП и ДН, детей группы риска	июнь – август 2022	Руководители ОУ, Мурашева Ю.А., ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
26.	Приобретение за счет средств краевого бюджета путевок для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей в организации отдыха и оздоровления.	апрель 2022	Циулина З.П., ведущий специалист отдела образования, Полежаева Е.Н., юриконсульт МКУ ГИМЦ, Алнев А.Д., главный врач КГБУЗ «ДМБ»
V. Другие формы оздоровления и отдыха детей и молодежи			
27.	Проведение спортивно – массовых мероприятий	июнь-август 2022	Калинин Н.В., начальник отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города, Юшкова Н.Ю., директор МАУ МЦ «Дивный»
28.	Организация работы клубов по месту жительства в летний период	июнь-август 2022	Калинин Н.В., начальник отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города, Юшкова Н.Ю., директор МАУ МЦ «Дивный»
29.	Организация участия молодежи в ТИМ «Юниор», ЦДП «Юнармия».	июнь-август 2022	Калинин Н.В., начальник отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города, Юшкова Н.Ю., директор МАУ МЦ «Дивный».
30.	Организация занятости детей в трудовых отрядах старшеклассников	июнь, июль 2022	Калинин Н.В., начальник отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации

Состав муниципальной комиссии по распределению путевок для отдыха и оздоровления детей, приобретаемых за счет средств краевого бюджета, средств родителей, работодателей, местного бюджета, других источников

Кузнецова Марина Георгиевна	– первый заместитель председателя комиссии	Главы города
Кабачура Галина Васильевна	– начальник отдела администрации города заместитель председателя комиссии	Дивногорска, образования
Мурашова Юлия Анатольевна	– ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города, секретарь комиссии	
Булгакова Наталья Викторовна	– начальник территориального отдела КГКУ «УСЗН» по г. Дивногорску	
Ермолович Наталья Витальевна	– заместитель директора по воспитательной работе МБОУ «Школа № 2 им. Ю.А. Гагарина»	
Калинин Николай Владимирович	– начальник отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города Дивногорска	
Шемель Александра Игоревна	– главный специалист отдела образования администрации города Дивногорска	
Юшкова Надежда Юрьевна	– директор МАУ МЦ «Дивный»	

	города, Юшкова Н.Ю., директор МАУ МЦ «Дивный», Склярова И.В., директор КГКУ «Центр занятости населения города Дивногорска» (по согласованию)		
31.	Организация отдыха детей работников ГАО «Красноярская ГЭС»	июнь-август 2022	Заянчковский А.В., директор по общим вопросам АО «Красноярская ГЭС»
VI. Обеспечение безопасности детей в период летних каникул			
32.	Реализация системы контроля за соблюдением требований пожарной безопасности, мер безопасности в местах отдыха детей	май-июль 2022	Шарова Л.А., ведущий инженер МКУ «ЦТО»; руководители образовательных учреждений
33.	Обеспечение медицинского обслуживания детей в оздоровительных лагерях дневного пребывания	июль, июль 2022	Алиев А.Д., главный врач КГБУЗ «ДМБ»
34.	Контроль за организацией полноценного, сбалансированного питания в оздоровительных лагерях дневного пребывания детей	июль, июль 2022	Алиев А.Д., главный врач КГБУЗ «ДМБ» Руководители ОУ
35.	Ревизия водопроводных и канализационных сооружений в учреждениях, на базе которых организованы оздоровительные лагеря	11 – 15 мая 2022	Шарова Л.А., ведущий инженер МКУ «ЦТО», Руководители ОУ
36.	Проведение дератизации, дезинсекции территории летнего отдыха (по отдельному графику)	май 2022	Руководители ОУ
37.	Проведение обучающего семинара «Правила предотвращения пожара и действия в экстремальных ситуациях»	май 2022	Балайкин А.Г., главный государственный инспектор г. Дивногорска Красноярского края по пожарному надзору (по согласованию), Шарова Л.А., ведущий инженер МКУ «ЦТО»

Приложение 4 к распоряжению
администрации города Дивногорска
от 29.03.2012 № 454р

**Перечень летних оздоровительных лагерей
с дневным пребыванием детей**

№ п/п	Оздоровительный лагерь, образовательное учреждение, на базе которого организуется летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей	Планируемое количество детей
1.	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. Ю.А. Гагарина» г. Дивногорска	1 сезон – 186 чел., включая детей муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа г. Дивногорска» - 40 чел.
2.	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4	1 сезон - 125 чел.
3.	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5	1 сезон - 172 чел., включая детей муниципального бюджетного профильный отряд патриотической направленности «Сармат»
4.	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 7 им В.П. Астафьева	1 сезон 38 чел.
5.	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 9	1 сезон - 117 чел., включая КГБОУ «Дивногорская общеобразовательная школа» - 10 чел., муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа г. Дивногорска» - 10 чел.
6.	Оздоровительный лагерь с дневным	1 сезон - 165 чел.

	пребыванием детей на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 10 им. А.Е.Бочкина	
7.	Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»	2 сезон - 65 чел.
Итого:		868 человек

Приложение 5 к распоряжению администрации города Дивногогорска от 29.03.2022 № 454р

СОСТАВ

- муниципальной комиссии по приемке оздоровительных лагерей
- Шемель Александра Игоревна главный специалист отдела образования администрации города Дивногогорска
 - Шарова Лариса Александровна ведущий инженер муниципального казенного МКУ «ЦО», секретарь
 - Баляйкин Александр Геннадьевич главный государственный инспектор г. Дивногогорска Красноярского края по пожарному надзору (по согласованию)
 - Жиделева Елена Петровна старшая медсестра ООМП в ОУ, краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Дивногогорская межрайонная больница» (по согласованию)
 - Каунченко Андрей Евгеньевич начальник отдела вневедомственной охраны по г. Дивногогорску (по согласованию)
 - Кошелева Елена Александровна капитан полиции, заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и делам несовершеннолетних ОП № 13 МУ МВД РФ (по согласованию)

Приложение 6
Счета расходов на содержание детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений на 2022 год.

№ п/п	Статья расходов	КІР	за счет средств краевого бюджета	за счет средств областного бюджета	за счет средств муниципального бюджета	Итого
1	Оплата стоимости набора продовольственных и непродовольственных товаров в лагерях с дневным пребыванием детей	244	117,88	50,52	21	356,40
2	Обеспечение автотранспортных средств за счет краевого бюджета детей, посещающих лагеря с дневным пребыванием детей, без vznапашия топлива	244	168,4	0,00	21	356,40
3	Закупка материалов для лагерей с дневным пребыванием детей	244	0,00	3,81	21	36,40
Итого:			286,28	54,33	21	361,40

Затраты на 1-го ребенка в месяц
Целевой грантовый взнос на 1-го ребенка (итого и ТМЦ)
Целевой грантовый взнос учитывается на 1 ребенка (ТМЦ)
80,00 руб.
3 616,40 руб.
1140,92 руб.

Начальник отдела образования
Г.В. Кашура
Руководитель МСКУ М.И.Е.
М.А. Коконова
И.В. Кашура

Итого: 69 440,00
3 139 035,20

Приложение №7

Смета расходов на оплату стоимости путевок для детей и взрослые государственные и негосударственные организации с целью образования и занятости детей, зарегистрированные на территории края, муниципальных заведений образовательные лагеря в 2022 году.

№ п/п	Наименование расходов	Количество путевок, шт.	Стоимость путевок, руб.	в т.ч. за счет областного бюджета, руб.	в т.ч. за счет краевых субвенций, руб.	Объем финансирования		Всего
						за счет целевого назначения, руб.	за счет иных источников, руб.	
1	Планируемое количество путевок приобретаемых детьми и взрослыми родителями, находящимися на территории края, в том числе в приемных семьях, в патронатных семьях (за исключением обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях), лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и обучающихся отцов детей и их матерей, проживающих на территории края, в том числе муниципальных районов или городского округа края	238	24 831,000	7 449,30	17 381,70	1 698 440,40	3 963 027,60	5 601 468,00
2	Планируемое количество путевок в организации отдыха детей и их родителей (пополнительства), в том числе в приемных семьях, в патронатных семьях (за исключением обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях), лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и обучающихся отцов детей и их матерей, проживающих на территории края, в том числе муниципальных районов или городского округа края	30	34 831,000				744 930,00	744 930,00
3	Итого	268	59 662,000	7 449,30	17 381,70	1 698 440,40	4 707 957,60	6 346 398,00

Начальник отдела образования
Руководитель МКУ "МФР"
с/л. Е.А. Пургина
тел. 3-66-31

Г. Хабаровск
М.А. Козлова

(Подписи)