

Приложение 2
к приказу отдела образования
администрации города Дивногорска
от _____ 2024 № _____



УТВЕРЖДАЮ
И.О. начальника отдела образования
А.В. Убиенных
« 20 » г.

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4
III категория
(наименование организации)

на 2024 год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|--|---|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы | | | | | |
| Доля получателей услуг, не удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении образовательной организации, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» | Привести в соответствие информацию о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами | 29.03.2024 | Заместитель заведующего Попова Т.Н | | |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | |
| Доля получателей услуг, не удовлетворены комфортностью предоставления услуг | Сформировать и подать заявку на финансирование приобретения дополнительной мебели и телевизора для зоны отдыха (ожидания). | 28.06.2024 | Заведующий МБДОУ д/с №4 Путинцева Г.А. Заведующий хозяйством | | |

| | | | | | |
|---|---|------------|--|--|--|
| образовательной организацией. | | | МБДОУ д/с №4 Пасова Н.Г | | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Доля получателей услуг, не удовлетворены доступностью услуг для инвалидов | Обращение в администрацию города с письмом по выделению земельного участка для автостоянки стоянки. в МБДОУ д/с №4 | 28.06.2024 | Заведующий МБДОУ д/с №4 Путинцева Г.А. Заведующий филиалом МБДОУ д/с №4 Заведующий хозяйством МБДОУ д/с №4 Пасова Н.Г | | |
| | Запрос КП Обращение к администрации города с письмом о выделении финансирования для приобретения сменных кресел -колясок для инвалидов | 28.06.2024 | Заведующий МБДОУ д/с №4 Путинцева Г.А. Заведующий филиалом МБДОУ д/с №4 Заведующий хозяйством МБДОУ д/с №4 Пасова Н.Г | | |
| | Запрос КП Обращение к администрации города с письмом о выделении финансирования для приобретения системы дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; | 30.09.2024 | Заведующий МБДОУ д/с №4 Путинцева Г.А. Заведующий филиалом МБДОУ д/с №4 Заведующий хозяйством МБДОУ д/с №4 Пасова Н.Г | | |
| | Запрос КП Обращение к администрации города с письмом о выделении финансирования для приобретения системы - дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; | 30.09.2024 | Заведующий МБДОУ д/с №4 Путинцева Г.А. Заведующий филиалом МБДОУ д/с №4 Заведующий хозяйством МБДОУ д/с №4 Пасова Н.Г | | |

| | | | | | |
|--|---|---------------------|--|--|--|
| | Обращение к администрации города с письмом о выделении финансирования для оплаты работы специалиста (сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) -для возможности предоставления услуг инвалидам по слуху (слуху и зрению) | в течении 2024 года | Заведующий МБДОУ д/с №4 Путинцева Г.А. Заведующий филиалом МБДОУ д/с №4 | | |
| | Организовать прохождение курсов повышения квалификации младших воспитателей- в части оказания помощи, по сопровождению инвалидов в помещениях образовательной организации и на прилегающей территории | в течении 2024 года | Заведующий МБДОУ д/с №4 Путинцева Г.А. Заведующий филиалом МБДОУ д/с №4 | | |
| | Организовать прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников в части овладения приемами обучения и предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому. | в течении 2024 года | Заведующий МБДОУ д/с №4 Путинцева Г.А. Заведующий филиалом МБДОУ д/с №4 | | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы | | | | | |
| Замечаний нет | | | | | |
| | | | | | |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Замечаний нет | | | | | |
| | | | | | |

Заведующий МБДОУ д/с

Г.А. Путинцева