Приказ № 03-02-332

МБОУ СОШ № 5 от 05.09.2025 г.

О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в МБОУ СОШ № 5 в 2025-2026 учебном году.

В соответствии с письмом министерства образования Красноярского края от 19.08.2025 № 75-9675 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников», в соответствии с приказом Отдела образования города Дивногорска от 04.09.2025 № 167 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

в общеобразовательных организациях города Дивногорска».

|  |
| --- |
|  |

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственного за проведение ВОШ школьный этап заместителя директора МБОУ СОШ № 5 Сморгон С.Б.

1. Провести в срок с 18 сентября по 24 октября 2025 года школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее ВсОШ) по следующим общеобразовательным предметам: искусство (мировая художественная культура), история, география, математика, русский язык, английский язык, информатика, физика, химия, биология, экология, астрономия, литература, обществознание, экономика, право, физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины.

3.Утвердить график проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | предмет | Дата проведения олимпиады | Место/ время проведения олимпиады | Ф.И.О. лица ответственного за проведение олимпиады, номер телефона | анализ (разбор) олимпиадных заданий и показ выполненных олимпиадных работ (дата, место, время) | Приём апелляций о несогласии с выставленными баллами(дата,место) | Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами (дата, место, время) | Публикация приказа об утверждении итоговых результатов олимпиады в сети Интернет (дата, адрес страницы сайта) |
| 1 | искусство (мировая художественная культура) | 17.09  5-11 | МБОУ СОШ № 5  15:00 | Кирилова О.И.  89080221032 | 23.09, каб. 39,в 14.00 | 23-25.09.  каб.39,в14.00 | 25.09.  каб.39,в15.00 | 07.10.  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
| 2 | история | 18.09.  5-11 | МБОУ СОШ № 5  15:00 | Попов С.Ю.  89632638170  Сморгон А.Л.  89029406566 | 25.09.  каб.39,в15.00 | 25.09.-26.09.  каб.39,в15.00 | 26.09.  каб.39,в15.00 | 07.10.  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
| 3 | география | 19.09.  5-11 | МБОУ СОШ № 5  15:00 | Стародубцева З.А.  89029703804 | 23.09.  каб.36,в15.00 | 23.09.-25.09.  каб.36,в15.00 | 25.09.  каб.36,в15.00 | 07.10.  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
| 4 | ОБиЗР (I-II тур) | 22; 23.09  5-11 | МБОУ СОШ № 5  15:00 | Волкова Е.Л.  89029928246 | 26.09,  каб.27,в15.00 | 27.09.-30.09.  каб.27,в15.00 | 30.09.  каб.27,в15.00 | 07.10.  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
| 5 | английский язык | 24.09  5-11 | МБОУ СОШ № 5  15:00 | Попова А.Г.  89235715582 | 30.09,  каб.29,в15.00 | 30.09-02.10  каб.29,в15.00 | 02.10  каб.29,в15.00 | 14.10  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
| 6 | литература | 25.09  5-11 | МБОУ СОШ № 5  15:00 | Шубина Л.В.  89232789984 | 02.10,каб.33,в 15.00 | 02.10-03.10,каб.33  в 15.00 | 03.10,каб.33  в 15.00 | 14.10  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
| 7 | астрономия | 26.09.  5-11 | Информационный ресурс образовательного центра «Сириус»  8.00-20.00 | Матвеева С.П.  89232764064 | 10.10 на сайте олимпиады |  |  | 14.10  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
| 8 | экология | 27.09.  9-11 | МБОУ СОШ № 5  15:00 | Лычакова С.Н.  89130438407 | 01.10,  каб.38,в14.00 | 01-03.10.  каб.38,в14.00 | 03.10.  каб.38,в15.00 | 14.10  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
| 9 | физическая культура(I-II тур) | 30.09-01.10.  5-11 | МБОУ СОШ № 5  15:00 | Мищенко Л.С.  89048928077 | 04.10, каб.27,в16.00 | 07-09.10.  каб.27,в16.00 | 09.10 каб.27,в16.00 | 14.10  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
| 10 | обществознание | 02.10  6-11 | МБОУ СОШ № 5  15:00 | Попов С.Ю.  89632638170  Сморгон С.Б.  89029103904 | 07.10, каб.39, в16.00 | 08.10-10.10 каб.39, в16.00 | 10.10 каб.39, в16.00 | 23.10  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
|  | физика | 03.10.  7-11 | Информационный ресурс образовательного центра «Сириус»  8.00-20.00 | Матвеева С.П.  89232764064 | 15.10. на сайте олимпиады |  |  | 23.10  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
| 11 | труд (технология) | 06.10.  5-11 | МБОУ СОШ № 5 15:00 | Волохова Т.В.  89029107991 | 10.10, каб.18, в 16.00 | 10.10-12.10 каб.18,в 16:00 | 10.10.каб.18,в16:00 | 23.10  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
| 12 | право | 07.10.  9-11 | МБОУ СОШ № 5  15:00 | Попов С.Ю.  89632638170  Сморгон С.Б.  89029103904 | 10.10 каб.39,в16.00 | 10.10-14.10 каб.39,в16.00 | 14.10 каб.39,в16.00 | 23.10.  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
| 14 | биология | 09.10  7-11 | Информационный ресурс образовательного центра «Сириус»  8.00-20.00 | Лычакова С.Н.  89130438407 | 25.10 на сайте олимпиады |  |  | 23.10.  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
| биология | 10.10  5-6 | Информационный ресурс образовательного центра «Сириус»  8.00-20.00 | Лычакова С.Н.  89130438407 | 25.10 на сайте олимпиады |  |  | 23.10.  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
| 15 | Русский язык | 13.10  4-11 | МБОУ СОШ № 5  8:20 | Шубина Л.В.  89232789984  Сальникова Е.Б.  89232718322 | 14-15.10, каб.33,в16.00 | 15-17.10, каб.33,в16.00 | 17.10 каб.33,в17.00 | 14.11  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
| 16 | химия | 14.10  7-11 | Информационный ресурс образовательного центра «Сириус»  8.00-20.00 | Даниленко О.В.  89135950028 | 20.10 на сайте олимпиады |  |  | 14.11  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
| 17 | математика | 16.10  7-11 | Информационный ресурс образовательного центра «Сириус»  8.00-20.00 | Кораблина С.Е.  89135905117 | 25.10 на сайте олимпиады |  |  | 14.11 [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
| математика | 17.10  4-6 | Информационный ресурс образовательного центра «Сириус»  8.00-20.00 | Сальникова Е.Б.  89232718322  Кораблина С.Е.  89135905117 | 25.10 на сайте олимпиады |  |  | 14.11  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
| 18 | экономика | 18.10  5-11 | МБОУ СОШ № 5  15:00 | Сморгон С.Б.  89029103904  Фёдорова М.В.  Попов С.Ю.  89632638170 | 23.10,  каб.39,в14.00 | 23-24.10, каб.39,в14.00 | 24.10  каб.39,в15.00 | 14.11  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |
| 19 | информатика | 20.10  21.10  23.10  24.10  5-11 | Информационный ресурс образовательного центра «Сириус»  8.00-20.00 | Алтухова Т.С.  89504009430 | 30.10 на сайте олимпиады |  |  | 14.11  [***https://***](https://ovs-school7.gosuslugi.ru/)[***school-005.gosuslugi.ru***](https://school-005.gosuslugi.ru/) |

3. Руководителям школьных методических объединений:

Шубина Л.В. руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла;

Сальникова Е.Б. руководитель ШМО учителей начальных классов;

Попова А.Г. руководитель ШМО учителей иностранного языка;

Лычакова С.Н. руководитель ШМО учителей предметов естественного цикла;

Кораблина С.Е. руководитель ШМО учителей математического цикла;

Мищенко Л.С. руководитель ШМО учителей предметов культурно-оздоровительного цикла.

3.1. Ознакомить членов ШМО с организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Дивногорске в 2025-2026 учебном году (приложение 1).

3.2. Определить состав школьных предметно-методических комиссий по проведению и проверке олимпиадных работ, по вопросам апелляции.

4. Заместителю директора Сморгон С.Б. совместно с руководителями школьных методических объединений в срок до 11 сентября 2024года согласовать график проведения школьного этапа всероссийской олимпиады, даты проведения олимпиад в параллели классов согласовать с заместителем директора Шмидт Л.Ю.

5. Для обеспечения открытости и прозрачности школьного этапа олимпиады зам.директора Сморгон С.Б. провести работу по привлечению общественных наблюдателей и провести процедуру их аккредитации до 05.09.2025 года.

6. Заместителю директора Сморгон С.Б. в срок до 09.09.2024 года актуализировать данные по количеству обучающихся в каждой параллели образовательной организации в личном кабинете на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>.

7.Заместителю директора Сморгон С.Б. составить в соответствии с датами, утвержденными данным приказом, график проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с указанием времени и формы и направить его в Отдел Образования в срок до 09.09.2025;

8.Утвердить состав предметно-методических комиссий (жюри), апелляционных комиссий по каждому предмету на школьном этапе олимпиады. (приложение 2.)

9.Заместителю директора Сморгон С.Б. совместно с классными руководителями провести письменное ознакомление родителей (законных представителей) участников олимпиады с Порядком и их согласие на обработку персональных данных.

10. Руководителям школьных методических объединений в сроки указанные в таблице сдать заместителю директора Сморгон С.Б. протоколы проведения олимпиады по предмету в электронном виде с указанием: дата проведения, список участников по классам (Ф.И.О.), результаты (набранное количество баллов), победители и призёры (1-3 места), члены комиссии по проведению и проверке результатов. На бумажном носителе сдаётся протокол с подписями членов комиссии ШМО.

11. Заместителю директора Сморгон С.Б. проанализировать и обобщить итоги школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и в срок до 05.11.2025 года предоставить отчёт в отдел образования.

12. Контроль за выполнением данного приказа возлагаю на заместителя директора Сморгон С.Б.

Директор МБОУ СОШ №5: Л.В.Шиверновская

Приложение № 1

к приказу МБОУ СОШ № 5

от 05 сентября 2025 года № 03-02-332

**Организационно-технологическаямодель проведения школьного**

**этапавсероссийской олимпиады школьников в2025/2026 учебном году на территории города Дивногорска**

**Используемые понятия:**

Площадкапроведенияолимпиады(площадка)–организация(задействованнаяполностьюили частично), на базе которой проводится олимпиада в соответствиисраспорядительнымактомсоответствующегооргана управлениявсфереобразования.

Координаторнаплощадкепроведенияолимпиады–представительоргкомитета,которыйобеспечиваетруководствоиконтрользапроцессамиподготовки,проведенияиобработкирезультатов олимпиады наданнойплощадкепроведения.

Место проведения олимпиады – помещение (совокупность помещений): аудитория,зал,рекреацияилистадион,накоторыхпроводятсясоревновательные,втомчислепрактическиетуры.

Локация–помещение(аудитория,зал,рекреация)илистадион,участокместности,накоторыхпроводятсясоревновательные, втомчислепрактическиетуры.

Испытание,испытания–совокупностьвсехсоревновательныхтуровподанномуобщеобразовательномупредметунаданномэтапе.

Олимпиаднаяработа–результатвыполнениязаданийолимпиадыучастником.

Организатор – орган исполнительной власти, осуществляющий управление в сфереобразования, обеспечивающий подготовку, проведение, обработку результатов, проведениеапелляционныхпроцедурэтапавсероссийскойолимпиадышкольниковнаопределеннойтерритории. Для школьного и муниципального этапов олимпиады организатором являетсяорганмуниципальногосамоуправления,осуществляющийуправлениевсфереобразования.

Организаторвлокации(аудитории)–лицо,уполномоченноеорганизационнымкомитетом находиться на площадке проведения олимпиады в месте проведения испытаний иотвечающее засоблюдениетребованийПорядкавместепроведения олимпиады.

Организаторвнелокации(аудитории)–лицо,уполномоченноеорганизационнымкомитетом находиться на площадке проведения олимпиады и отвечающее за соблюдениетребованийПорядкавместе проведения олимпиады.

Соревновательный тур– процесс проведения олимпиады по отдельному предмету(часть испытания,проводимаянепрерывно,втечениеопределенноговремени).

**Сокращения и аббревиатуры:**

Заявлениенаапелляцию–заявлениеучастникаонесогласиисвыставленнымибаллами.

Интернет-ресурс–совокупностьинтегрированныхсредствтехническогоипрограммно-аппаратногохарактера,атакжеинформации,предназначеннойдляпубликациивсетиИнтернет.

Комплектолимпиадныхзаданий–задания,бланкиответов,критериииметодикаоценивания выполненныхолимпиадныхработдля работыжюри.

Олимпиада – всероссийская олимпиада школьников.

Оргмодель–организационно-технологическаямодель.

Порядок–Порядокпроведениявсероссийскойолимпиадышкольников(УтвержденПриказомМинистерствапросвещенияРоссийскойФедерацииот27ноября2020г.№678 «ОбутвержденииПорядкапроведениявсероссийскойолимпиадышкольников»).

Рособрнадзор-федеральнаяслужбапонадзорувсфереобразованияинауки.

Роспотребнадзор – федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителейиблагополучия человека.

МПМК – муниципальная предметно-методическая комиссия.

ОВЗ– ограниченныевозможности здоровья.

ОМСУ–органымуниципальногосамоуправления,осуществляющиеуправлениевсфереобразования.

ОО – образовательная организация/образовательные организации.ОРВИ– остраяреспираторная вируснаяинфекция.

Оргкомитет–организационныйкомитет.

РОИВ - региональные органы исполнительной власти субъектов РоссийскойФедерации.

РПМК – региональная предметно-методическая комиссия.

ЦПМК–центральнаяпредметно-методическаякомиссия

**1. Общие положения**

1.1. Настоящаяоргмодельпроведения школьногоэтапаолимпиадыразработанав соответствиис:

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»,

- Постановлением ГлавногогосударственногосанитарноговрачаРоссийскойФедерацииот 30.06.2020№16«Обутверждениисанитарно-эпидемиологическихправилСП 3.1/2.43598-20«Санитарно-эпидемиологическиетребованиякустройству, содержаниюиорганизацииработыобразовательныхорганизацийидругих объектовсоциальнойинфраструктурыдлядетейимолодёживусловиях распространенияновойкоронавирусной инфекции(COVID-19)»,

- разработанными муниципальными предметно-методическимикомиссиямиолимпиадытребованиямик организации и проведению школьногоэтапаолимпиадыпосоответствующемуобщеобразовательномупредмету,

- приказами (распоряжениями) региональных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования;

- локальными нормативными актами органов муниципального самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования;

- локальными нормативными актами образовательных организаций.

1.2. Оргмодель устанавливает правила проведения школьного этапа олимпиады в г. Дивногорске (далее – школьный этап), перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, определяет участников школьного этапа, их права и обязанности, а также правила подведения итогов и утверждения результатов школьного этапа.

1.3. Основнымицелямиизадачамиолимпиадыявляются:

-выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной(научно-исследовательской) деятельности;

-пропаганданаучныхзнаний;

-отборлиц, проявивших выдающиеся способности, дляучастия в муниципальномэтапе олимпиады.

1.4. Олимпиада проводится на территории г. Дивногорска. Рабочим языком является русский язык.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам:

математика,русскийязык,иностранный язык (английский, немецкий),информатика,физика,химия,биология,экология,география,астрономия,литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура),физическая культура, технология,основы безопасностижизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1.7. Форма проведения олимпиады – очная.

1.8. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части:

- организации выполнения олимпиадных заданий;

- проверки и анализа олимпиадных заданий;

- показа выполненных олимпиадных работ;

- процедуры рассмотрения апелляции.

1.8. В олимпиаде принимают участие:

- обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации);

- лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

1.9. Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 5-11 классов (по русскому языку и математике – для 4-11 классов). Комплекты олимпиадных заданий составляются на основе содержания федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля).

1.10. Организатором школьного этапа олимпиады является отдел образования администрации города Дивногорска.

1.11. ВсоответствиисПорядкоморганизаторунеобходимо:

* не позднее чем за 15 календарных дней подготовить и утвердить график проведенияшкольногоэтапаолимпиадывсоответствиисосроками,установленными РОИВ;
* не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапаолимпиады,утвердитьсоставыорганизационногокомитета,жюрииапелляционнойкомиссиипокаждомуобщеобразовательномупредмету;
* непозднее,чемза15календарныхдней,определитьиутвердитьсроки,расписаниеипродолжительностьпроведенияшкольногоэтапаолимпиадыпокаждомуобщеобразовательномупредмету,переченьматериально-техническогооборудования,используемого при его проведении, процедуру регистрации участников олимпиады, анализавыполненных олимпиадных работ, их показа, а также рассмотрения апелляций участниковолимпиады;
* не позднее, чем за 15 календарных дней до проведения этапа по соответствующемупредмету,подготовитьиутвердитьсроки:дешифрованияолимпиадныхзаданий;выдачи критериевиметодики оцениваниявыполненныхолимпиадныхработ;
* не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады(путемрассылкиофициальныхписем,публикациинаофициальныхинтернет-ресурсах),информироватьруководителейоргановместногосамоуправления,осуществляющихуправлениевсфереобразования,руководителейобразовательныхорганизаций,расположенныхнатерриторииг. Дивногорска,участников школьногоэтапаолимпиадыиихродителей(законныхпредставителей)осрокахиплощадкахпроведенияшкольногоэтапаолимпиадыпокаждомуобщеобразовательномупредмету,атакжеобутвержденныхнормативныхправовыхактах,регламентирующихорганизацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательномупредмету;
* обеспечитьсозданиеспециальныхусловийдляучастниковшкольногоэтапаолимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенностипсихофизическогоразвития сучетомтребований Порядка;
* организоватьпроцедурупересмотраиндивидуальныхрезультатоввслучаевыявлениявпротоколахжюритехническихошибок,допущенныхприподсчётебалловзавыполнениезаданий,иутвержденияитоговыхрезультатовшкольногоэтапаолимпиадыс учётом внесенныхизменений;
* установитьквотупобедителейипризёровшкольногоэтапаолимпиады;
* в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательныхтуровутвердитьитоговыерезультатышкольногоэтапаолимпиадыпокаждомуобщеобразовательномупредметунаоснованиипротоколов жюри и опубликовать ихнасайте <https://divedu.ru>.
  1. Методическоеобеспечениешкольногоэтапаолимпиадыосуществляютмуниципальныепредметно-методическиекомиссиипокаждомуобщеобразовательномупредмету, создаваемые организатором муниципального этапа олимпиады. МПМК разрабатывают олимпиадныезаданиядляпроведенияшкольногоэтапаолимпиадыпосоответствующемуобщеобразовательномупредмету,атакжетребованиякорганизацииипроведениюшкольногоэтапаолимпиады по соответствующему общеобразовательному предметус учетом методическихрекомендаций, данных ЦМПК.
  2. Для проведения школьного этапа олимпиады не позднее чем за 15 календарныхдней до начала проведения школьного этапа формируется организационный комитет,состоящий не менее чем из 5 человек. В состав оргкомитета могут входить руководители(заместители руководителей) ОМСУ, руководители организаций, являющиеся операторами(координаторами)школьногоэтапа,представителиадминистрацииОО,представителиМПМК,педагогических,научно-педагогическихработников,атакжепредставителиобщественныхииныхорганизаций,средствмассовой информации.
     1. Оргкомитетолимпиадыобеспечивает:
* проведениешкольногоэтапавсоответствиисПорядком,нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, идействующиминамоментпроведенияолимпиадысанитарно-эпидемиологическимитребованиямикусловиямиорганизацииобучениявобразовательныхорганизациях;
* не позднее чем за 10 календарных дня до начала соревновательных туров сбор ихранениезаявленийот родителей (законныхпредставителей)обучающихся,заявившихо своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикациюрезультатовпо каждомуобщеобразовательномупредметунасвоемофициальномсайтев информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием фамилии, инициалов,класса, наименования субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных привыполнениизаданий(далее–сведенияобучастниках),ипередаетихорганизаторушкольногоэтапаолимпиады(далее–согласиянаобработкуперсональныхданных);
* непозднеечемза10календарныхднейдоначаласоревновательныхтуровинформированиеучастниковопродолжительностивыполненияолимпиадныхзаданий,оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий,показевыполненныхолимпиадных работ, порядкеподачи и рассмотрения апелляцийо несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а такжевремении месте ознакомлениясрезультатами олимпиады;
* назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и ихинструктаж (включающийправила проведения олимпиады, особенностипроведения туровпокаждомуобщеобразовательномупредмету,обязанностиучастниковиорганизаторов);
* кодирование(обезличивание)идекодированиеолимпиадныхработучастниковшкольногоэтапаолимпиады;
* - безопасность жизни и здоровья участников олимпиады во время проведения этапа олимпиады.
  + 1. Для проведения школьного этапа олимпиады оргкомитет разрабатываеторганизационно-технологическуюмодельпроведенияшкольногоэтапа. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапаолимпиадыдолжнабытьутвержденаРОИВ.
    2. Оргкомитетформируетсоставыжюрипокаждомуобщеобразовательномупредметунаданнойплощадке,составыапелляционныхкомиссийисогласовываетихс организаторомшкольногоэтапанепозднеечемза15календарныхднейдоначалаолимпиады.
  1. В соответствии с Порядком состав жюри школьного олимпиады формируется изчислапедагогических,научно-педагогическихработников,руководящихработниковобразовательныхорганизаций,аспирантов,ординаторов,победителеймеждународныхолимпиадшкольников,победителейипризеровзаключительногоэтапавсероссийскойолимпиадышкольниковпосоответствующимобщеобразовательнымпредметам,атакжеспециалистов,обладающихпрофессиональнымизнаниями,навыкамииопытомвсфере,соответствующейобщеобразовательномупредметуолимпиады,иутверждаетсяорганизаторомолимпиады.

Всоставжюри входятпредседательжюри ичленыжюри.

* + 1. Жюришкольногоэтапаолимпиады:

- осуществляетоцениваниевыполненныхолимпиадныхработ;

- проводитанализолимпиадныхзаданийиихрешений,показвыполненныхолимпиадныхработвсоответствии сПорядкоми оргмодельюэтапаолимпиады;

- определяетпобедителейипризёроволимпиадынаоснованииранжированногоспискаучастниковпокаждомуобщеобразовательномупредметусучетомрезультатоврассмотренияапелляцийивсоответствиисквотой,установленнойорганизаторомшкольногоэтапаолимпиады, и оформляет итоговыйпротокол;

- направляеторганизаторушкольногоэтапаолимпиадыпротоколжюри,подписанный председателем и членами жюри, по соответствующему общеобразовательномупредметусрезультатамиолимпиады,оформленнымиввидерейтинговойтаблицыпобедителей,призёровиучастниковсуказаниемсведенийобучастниках,классеинабранных имибаллахпообщеобразовательномупредмету(далее–рейтинговаятаблица);

- направляет организатору олимпиады аналитический отчет о результатах выполненияолимпиадныхзаданий,подписанныйпредседателемжюри;

- своевременнопередаетданныеворгкомитетдлязаполнениясоответствующихбазданных олимпиады.

* 1. Протоколыработыжюриирейтинговыетаблицынаправляютсявформе,определённойорганизатором(электроннаяформа,скан-копии,письменнаяформаит.п.).

## 

## 2. Порядок проведения туров школьного этапа олимпиады

* 1. Площадкой(площадками)проведенияшкольногоэтапамогутвыступатьорганизация(организации),определенныеорганизаторомшкольногоэтапа.
  2. Места проведения должны соответствовать санитарным нормам и требованиямРоспотребнадзора, установленнымнамоментпроведенияолимпиадных испытаний.
  3. Дляорганизацииипроведенияшкольногоэтапаолимпиадыформируетсяоргкомитет,непосредственноотвечающийзаорганизациюипроведениешкольногоэтапа.
  4. Организаторшкольногоэтапаможетсоздатьединыйоргкомитетолимпиады.В этомслучаенеобходимообеспечитьприсутствиечленоворгкомитета(координаторов)наместахпроведения соревновательныхтуров.
  5. Оргкомитетформируетсоставыжюрипокаждомуобщеобразовательномупредметунаданнойплощадке,составыапелляционныхкомиссийисогласовываетих с организатором.
  6. Организаторшкольногоэтапаолимпиадынепозднее10 календарных днейдо начала олимпиады определяет механизм передачи заданий, бланков ответов, критериев иметодикиоцениваниявыполненных олимпиадных работ для работыжюри,входящихвкомплект олимпиадныхзаданий.
  7. Комплекты олимпиадных заданийпередаются в электронном (зашифрованном) либо распечатанном виде взакрытыхконвертах(пакетах)в деньпроведения олимпиады по общеобразовательному предмету не ранее чем за 1,5 часадоначалаеепроведения.
  8. Лицо, получившее материалы (в электронном либо распечатанном виде) несётперсональнуюответственностьзаинформационнуюбезопасностьпереданныхемукомплектоволимпиадныхзаданийиподписываетсоглашениеонеразглашенииконфиденциальнойинформации.
  9. Оргкомитетшкольногоэтапаолимпиады:

- собирает у родителей (законных представителей) участниковолимпиадысогласиянаобработкуперсональныхданных;

- информируетучастниковосроках,площадкепроведенияолимпиады,продолжительностииначалевыполненияолимпиадныхзаданий,правилахоформлениявыполненных олимпиадных работ, основаниях для удаления с олимпиады, времени и местеознакомлениясрезультатамиолимпиады,процедураханализазаданийолимпиадыиихрешений,показавыполненныхолимпиадныхработ,порядкеподачиирассмотренияапелляцийонесогласиисвыставленнымибаллами,втомчислесиспользованиеминформационныхстендов ОО – площадокпроведенияолимпиады;

- обеспечиваетвыполнениетребованийкматериально-техническомуоснащениюолимпиадыпокаждомуобщеобразовательномупредмету;

- проводитрегистрациюучастниковвденьпроведенияолимпиадыпокаждомуобщеобразовательномупредмету;

- обеспечиваеттиражированиематериаловвденьпроведенияолимпиады;

- назначаеторганизаторовваудиториипроведенияолимпиадыпокаждомуобщеобразовательномупредмету;

- обеспечивает контроль соблюдения выполнения участниками требований Порядка,организационно-технологическоймоделиииныхлокальныхактов;

- осуществляеткодирование(обезличивание)работучастниковолимпиады;

- осуществляет хранение работ участников школьного этапа олимпиады не менее1года с момента еепроведения;

- обеспечиваетсвоевременную(непозднее3календарныхднейсмоментапроведения соревновательного тура) передачу обезличенных работ членам жюридляпроверки;

- осуществляетдекодированиеработучастниковшкольногоэтапаолимпиады;

- осуществляетподготовкуивнесениеданныхвпротоколпредварительныхрезультатов;

- информирует участников о результатах этапа не позднее 7 календарных дней послеокончанияиспытаний;

- информируетучастников о дате, времени и месте проведения процедур анализавыполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и апелляции по каждомуобщеобразовательномупредмету;

- организуетпроведениепроцедуранализаипоказавыполненныхолимпиадныхзаданийдляучастниковолимпиадынепозднее10днейпослеокончанияиспытаний;

- принимаетзаявлениянаапелляциюотучастниковолимпиады;

- организует проведение апелляций не позднее 10 дней после окончания испытанийпообщеобразовательномупредмету;

- формируетитоговыйпротоколрезультатовпокаждомуобщеобразовательномупредмету;

- утверждаетрезультатыпокаждомуобщеобразовательномупредметуолимпиады;

- передаёт протокол итоговых результатов школьного этапа олимпиады организаторувсоответствиисосроками,установленнымиорганизатороммуниципальногоэтапаолимпиады.

* 1. Вслучаяхпроведенияшкольногоэтапаолимпиадысиспользованиеминформационно-коммуникационных технологий порядок проведения определяется с учетомтехнических возможностей организатора и площадки проведения (пропускная способностьканала Интернет, наличие соответствующего информационного ресурса, личных кабинетовучастниковипр.).
  2. Требования припроведениисоревновательныхтуроволимпиадывпериодпандемииCOVID-19:

- обязательная термометрия при входе в место проведения олимпиады. При наличииповышенной температуры илипризнаков ОРВИучастники, организаторы,общественныенаблюдателиидругиелица,имеющиеправонаходитьсянаплощадкепроведенияолимпиады,недопускаются;

- рассадка участников в локациях (аудиториях, залах, рекреациях) с соблюдениемдистанции не менее 1,5 метров и требований, установленных территориальными органамиРоспотребнадзора;

- обязательное наличие и использование средств индивидуальной защитыдляорганизаторов, членов жюри иучастниковолимпиады.

* 1. ВслучаяхвыявленияуучастникаповышеннойтемпературыилипризнаковОРВИ он может по решению оргкомитета школьного этапа олимпиады не быть допущен довыполнения олимпиадных заданий по состоянию здоровья. В таком случае председатель иличленыоргкомитетаоформляютсоответствующийактвсвободнойформелибоформе,предоставленнойорганизатором.
  2. Дляпрохождениявместопроведенияолимпиадыучастникунеобходимопредъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении(для участников, недостигших14-летнеговозраста).
  3. Регистрация участников олимпиады проводится в отдельнойаудиториидовходавместопроведенияолимпиады,определеннойоргкомитетом,либов специальноотведённомдляэтогопомещении(коридор,рекреация)ссоблюдениемнеобходимых санитарно-эпидемиологическихнорм.
  4. Припроведенииолимпиадыкаждомуучастнику предоставляетсяотдельноерабочееместо,оборудованноесучетомтребованийкпроведениюшкольногоэтапаолимпиады.
  5. Доначалаиспытанийдляучастниковпроводитсякраткийинструктаж (о продолжительностиолимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники,разрешенныхкиспользованиювовремяпроведенияолимпиады,правилахповедения,запрещенныхдействиях,датахопубликованиярезультатов,процедураханализаолимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаяхнесогласиясвыставленными баллами).
  6. Вовремяпроведенияолимпиадыучастникамзапрещается:

- общатьсядругсдругом,свободноперемещатьсяполокации(аудитории,залу,участкуместности), меняться местами;

- обмениватьсялюбымиматериаламиипредметами,использоватьсправочныематериалы,средствасвязииэлектронно-вычислительнуютехнику,еслииноенепредусмотреновтребованияхкпроведениюолимпиадыподанномуобщеобразовательномупредмету;

- покидатьлокациюбезразрешенияорганизаторовиличленоворгкомитетаплощадкипроведения олимпиады;

* 1. В случаенарушенияустановленныхправилучастникиолимпиадыудаляютсяиз аудитории, ихработа аннулируется.В отношенииудаленныхучастников составляетсяакт,которыйподписываетсяорганизаторами ваудиториии членамиоргкомитета.
  2. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудиторииучастников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.
  3. Вовремявыполненияолимпиадныхзаданийучастниколимпиадывправепокинуть локацию (аудиторию) только по уважительной причине. При этом запрещаетсявыносить олимпиадныезадания(бланки заданий),черновикиибланки ответов.
  4. Вкаждойаудитории,гдепроводятсяиспытания,необходимообеспечить наличиечасов.
  5. Времяначала и окончания тура олимпиады фиксируется организаторомвлокациинаинформационномстенде(школьной доске).
  6. Всеучастникивовремяпроведенияолимпиадыдолжнысидетьпоодномучеловекузаучебнымстолом(партой).Рассадкаосуществляетсятакимобразом,чтобыучастникиолимпиадынемогливидетьзаписивбланках (листах)ответовдругихучастников.
  7. Наплощадкахпроведенияолимпиадывправеприсутствоватьпредставителиорганизатораолимпиады,оргкомитетаижюриолимпиады,техническиеспециалисты(в случаенеобходимости),атакжеграждане,аккредитованныевкачествеобщественныхнаблюдателейвпорядке,установленномМинистерствомпросвещенияРоссийскойФедерации.
  8. Поприбытиинаплощадкупроведенияобщественнымнаблюдателямнеобходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия(удостоверениеобщественногонаблюдателя,документудостоверяющийличность).
  9. Все участникишкольногоэтапаолимпиадыобеспечиваются:

- черновиками(принеобходимости);

- заданиями,бланкамиответов(понеобходимости);

- необходимымоборудованиемвсоответствиистребованиямипокаждомуобщеобразовательномупредметуолимпиады.

* 1. Доначалаработыучастникиолимпиадыподруководствоморганизаторов в аудиториизаполняюттитульныйлист,которыйзаполняетсяотрукиразборчивымпочерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа невключаетсяво время выполнения работы.
  2. После заполнения титульныхлистовучастникам выдаются задания ибланки(листы)ответов.
  3. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетрадиили А4), выданныхорганизаторами.
  4. За30минутиза5минутдовремениокончаниявыполнениязаданийорганизаторамвлокации(аудитории)необходимосообщитьучастникамовремени,оставшемсядо завершения выполнениязаданий.
  5. Послеокончаниявременивыполнениязаданийпообщеобразовательномупредмету все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны бытьпомеченысловом«черновик».Черновикисдаютсяорганизаторам,членамижюринепроверяются,атакже неподлежат кодированию.
  6. Бланки(листы)ответов,черновикисдаютсяорганизаторамвлокации(аудитории).Организаторывлокациипередаютработыучастниковчленаморгкомитета.
  7. Кодированиеработосуществляетсяпредставителямиоргкомитетапослевыполненияолимпиадных заданий всемиучастниками олимпиады.
  8. Работыучастниковолимпиадынеподлежатдекодированиюдоокончанияпроверкивсехработучастников.
  9. Участникиолимпиады,досрочнозавершившиевыполнениеолимпиадныхзаданий, могут сдать их организаторам в локации (аудитории) и покинуть место проведенияолимпиады,недожидаясь завершения олимпиадноготура.
  10. Участникиолимпиады,досрочнозавершившиевыполнениеолимпиадныхзаданийипокинувшиеаудиторию,неимеютправавернутьсявлокациюпроведениядлявыполнениязаданийиливнесенияисправлений вбланки ответов.

## Порядок проверки олимпиадных работ школьного этапа олимпиады

* 1. Составжюриолимпиадыформируетсяизчислапедагогических,научно-педагогическихработников,руководящихработниковобразовательныхорганизаций,аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников, победителейи призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьниковпо соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающихпрофессиональнымизнаниями,навыкамииопытомвсфере,соответствующейобщеобразовательномупредметуолимпиады.
  2. Числочленовжюришкольногоэтапаолимпиадыпокаждомуобщеобразовательномупредметусоставляет неменее5человек.
  3. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никакихреференцийна её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иныхотличительныхпометок,которыемоглибывыделитьработусредидругихилиидентифицироватьеёисполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участникаолимпиадынепроверяется.Результатучастникаолимпиадыподанномутуруаннулируется.
  4. Кодированные работы участников олимпиады передаются жюри школьного этапаолимпиады.
  5. Жюриосуществляютпроверкувыполненныхолимпиадныхработучастниковв соответствииспредоставленнымикритериямииметодикойоцениваниявыполненныхолимпиадныхзаданий,разработанными МПМК.
  6. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченныхкакчерновик.
  7. Проверкавыполненныхолимпиадныхработучастниковолимпиадыпроводитсянеменеечемдвумячленами жюри.
  8. Членамжюриолимпиадызапрещаетсякопироватьивыноситьвыполненныеолимпиадныеработыучастниковизлокаций(аудиторий),вкоторыхонипроверяются,комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашатьрезультатыпроверкидопубликациипредварительныхрезультатоволимпиады.
  9. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиадыжюрисоставляетпротоколрезультатов (в протоколефиксируетсяколичество балловпо каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы)ответовворгкомитет для декодирования.
  10. Послепроведенияпроцедурыдекодированиярезультатыучастников(ввидерейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде ОО – площадки проведенияшкольногоэтапаолимпиады,атакженаинформационномресурсеорганизаторавсетиИнтернет.
  11. По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады, атакже проведения процедуры апелляции организатору школьного этапа направляетсяаналитическийотчёторезультатахвыполненияолимпиадныхзаданий,подписанныйпредседателемжюри.
  12. Послепроведенияпроцедурыапелляциижюриолимпиадывносятсяизмененияврейтинговую таблицурезультатовучастниковолимпиады.
  13. Итоговыйпротоколподписываетсяпредседателемжюрииутверждаетсяорганизаторомолимпиадыспоследующимразмещением егонаинформационном стендеОО, площадкипроведения,атакжепубликациейнаинформационномресурсеорганизатора.
  14. Вцеляхповышениякачестваработыжюридопускаетсявключениевсостав жюрипредставителейнесколькихместпроведенияолимпиадыи проверкавыполненныхолимпиадныхработ водномпункте проверки.

## Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий школьного этапа олимпиады

* 1. Анализзаданийиихрешенийолимпиадыпроходитвсроки,уставленныеоргкомитетомшкольногоэтапа,нонепозднеечем7календарныхднейпослеокончанияолимпиады.
  2. Порешениюорганизатораанализзаданийиихрешенийможетпроводитьсяцентрализованноилисиспользованиеминформационно-коммуникационныхтехнологий.
  3. Анализзаданийиихрешенийосуществляютчленыжюришкольногоэтапаолимпиады.
  4. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняюткритерииоценивания каждого иззаданийи даютобщуюоценку по итогам выполнениязаданийвсехтуров.
  5. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады,члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законныепредставители).
  6. После проведения анализа заданий и их решений в установленное организаторомвремяжюри(позапросуучастникаолимпиады)проводитпоказвыполненнойимолимпиаднойработы.
  7. Показ работ осуществляется в сроки, уставленные оргкомитетом, но не позднеечемсемь календарныхдней послеокончания олимпиады.
  8. Показосуществляетсяпослепроведенияпроцедурыанализарешенийзаданийшкольногоэтапаолимпиады.
  9. Показработыосуществляетсяличноучастникуолимпиады,выполнившемуданную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ,удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (дляучастников,недостигших14-летнего возраста).
  10. Каждыйучастниколимпиадывправеубедитьсявтом,чтовыполненнаяимолимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями иметодикойоценивания выполненныхолимпиадныхработ.
  11. Присутствующимлицамвовремяпоказазапрещеновыноситьолимпиадныеработыучастниковолимпиадыизлокации(аудитории),выполнятьеёфото-и видеофиксацию,делатьнаолимпиаднойработекакие-либо пометки.
  12. Вовремяпоказаолимпиаднойработыучастникуолимпиадыприсутствиесопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) недопускается.
  13. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменятьбаллы,выставленныепри проверкеолимпиадныхзаданий.
  14. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленнымибаллами(далее–апелляция)всоздаваемуюорганизаторомапелляционнуюкомиссию.Срок окончанияподачизаявленийнаапелляциюивремяеепроведенияустанавливаетсяоргмоделью, но не позднее двух рабочих дней после проведения процедуры анализа и показаработучастников.
  15. По решению организатора апелляция может проводиться как в очной форме, таки с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведенияапелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатордолжен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведенияданнойпроцедуры.
  16. Заявление на апелляцию работы подается лично участником олимпиадыв оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной формепо установленному организатором образцу. В случае проведения апелляциис использованием информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявлениянаапелляцию определяет оргкомитет.
  17. Прирассмотренииапелляциимогутприсутствоватьобщественныенаблюдатели,сопровождающиелица,должностныелицаМинистерствапросвещенияРоссийскойФедерации,Рособрнадзора,органовисполнительнойвластисубъектовРоссийскойФедерации,осуществляющихгосударственноеуправлениевсфереобразования,илиорганаисполнительнойвластисубъектаРоссийскойФедерацииприпредъявлениислужебныхудостоверенийилидокументов,подтверждающихправоучастиявданнойпроцедуре.
  18. Указанные в пункте 4.17 настоящих рекомендаций лица не вправе приниматьучастиеврассмотренииапелляции.Вслучаенарушенияуказанноготребованияперечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением актаобихудалении,которыйпредставляетсяорганизаторушкольногоэтапаолимпиады.
  19. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, еслионвсвоемзаявлениинепросит рассмотреть еёбезегоучастия.
  20. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствиис Порядкомпроведенияолимпиады,создаетсяапелляционнаякомиссия.Рекомендуемоеколичествочленов комиссии–нечетное, но неменеетрехчеловек.
  21. Апелляционнаякомиссия до начала рассмотрения апелляции запрашиваету участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении(для участников, недостигших14-летнеговозраста).
  22. Апелляционнаякомиссиянерассматриваетапелляцииповопросамсодержанияиструктурыолимпиадныхзаданий,критериевиметодикиоцениванияихвыполнения.Черновикиприпроведении апелляциинерассматриваются.
  23. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только техзаданий,которыеуказаны взаявленииучастника.
  24. Решенияапелляционнойкомиссиипринимаютсяпростымбольшинствомголосовот списочного состава апелляционнойкомиссии.
  25. Вслучаеравенстваголосовпредседателькомиссииимеетправорешающего голоса.
  26. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляютсялибокопии,либооригиналпровереннойжюриолимпиаднойработыучастникаолимпиады(в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устныхответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания,протоколыоценки.
  27. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств),подтвержденныхдокументально,участника,непросившегоорассмотренииапелляциибез егоучастия,рассмотрениеапелляциипосуществупроводитсябезегоучастия.
  28. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объясненияпричин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия,рассмотрениеапелляции по существунепроводится.
  29. Времяработыапелляционнойкомиссиирегламентируетсяорганизационно-технологическоймодельюсоответствующегоэтапа,атакжеспецификойкаждогообщеобразовательногопредмета.
  30. Апелляционнаякомиссияможетпринятьследующиерешения:
  + отклонитьапелляцию,сохранивколичествобаллов;
  + удовлетворитьапелляциюспонижениемколичествабаллов;
  + удовлетворитьапелляциюсповышениемколичествабаллов.
  1. Апелляционнаякомиссияпоитогампроведенияапелляцииинформируетучастниковолимпиады о принятом решении.
  2. Решениеапелляционнойкомиссииявляетсяокончательным.
  3. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организаторомформе.
  4. Протоколыапелляции передаются председателем апелляционной комиссииворгкомитетс целью пересчёта баллов и внесения соответствующих измененийврейтинговуютаблицурезультатовсоответствующегообщеобразовательногопредмета.

## Порядокподведенияитоговшкольногоэтапаолимпиады

* 1. На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вноситизменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров школьногоэтапаолимпиады по общеобразовательномупредмету.
  2. В случаях отсутствия апелляций председатель жюри подводит итогипопротоколупредварительныхрезультатов.
  3. Вслучае,еслифактнарушенияучастникомолимпиадыстановитсяизвестенпредставителям организатора после окончания школьного этапа олимпиады, нодоутвержденияитоговых результатов, участник может быть лишен права участияв муниципальном этапе олимпиады в текущемучебном году, а его результат аннулированнаосновании протоколаоргкомитета.
  4. В случае выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальныхрезультатовтехническихошибокв протоколахжюри,допущенныхприподсчётебалловза выполнение заданий, в итоговые результаты школьного этапа олимпиады должны бытьвнесенысоответствующиеизменения.
  5. Организатор олимпиады в срок до 14 календарных дней с момента окончанияпроведения олимпиады должен утвердить итоговые результаты школьного этапа по каждомуобщеобразовательномупредмету.
  6. Итоговыерезультатынеобходимоопубликоватьнаофициальныхресурсахорганизатораиплощадокпроведения.

Приложение № 2

к приказу МБОУ СОШ № 5

от 09 сентября 2025 года № 03-02-332

**Состав предметно- методических комиссий (жюри) и апелляционных комиссий по каждому предмету.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | предмет | дата | место время | Ф.И.О. ответственного лица, номер телефона (председателя комиссии), члены. |
| 1. | Искусство (мировая художественная культура) | 17.09.  5-11 | МБОУ СОШ № 5  13:00 | Кирилова О.И., Волохова Т.В., Мищенко Л.С.  89504161923 |
| 2. | История | 18.09.  5-11 | МБОУ СОШ № 5  13:00 | Сморгон А.Л., Фёдорова М.В., Попов С.Ю.  89509921553 |
| 3. | география | 19.09.  5-11 | МБОУ СОШ № 5  13:00 | Лычакова С.Н. Даниленко О.В., Стародубцева З.А. Матвеева С.П.  89130438407 |
| 4. | ОБиЗР(I-II тур) | 22,23.09  5-11 | МБОУ СОШ № 5  13:00 | Мищенко Л.С.  89048928077 Волкова Е.Л., Абросимова Т.Э. |
| 5. | Английский язык | 24.09.  5-11 | МБОУ СОШ № 5  13:00 | Попова А.Г. Логванова Н.А., Яхнев Н.И.  89235715582 |
| 6. | литература | 25.09.  5-11 | МБОУ СОШ № 5  13:00 | Шубина Л.В. Воробьёва В.В., Чудина Т.В.  89232789984 |
| 7. | астрономия | 26.09.  5-11 | Информационный ресурс образовательного центра «Сириус»  8.00-22.00 | Лычакова С.Н. Даниленко О.В., Стародубцева З.А., Матвеева С.П.  89130438407 |
| 8. | экология | 27.09.  5-11 | МБОУ СОШ № 5  13:00 | Лычакова С.Н. Даниленко О.В., Стародубцева З.А., Матвеева С.П.  89130438407 |
| 9. | Физическая культура(I-IIтур) | 30.09-01.10. | МБОУ СОШ № 5  13:00 | Мищенко Л.С. Абросимова Т.Э., Ефимов В.В.  89048928077 |
| 10 | обществознание | 02.10.  6-11 | МБОУ СОШ № 5  13:00 | Сморгон С.Б., Попов С.Ю.  89029103904 |
| 11 | физика | 03.10.  7-11 | Информационный ресурс образовательного центра «Сириус»  8.00-22.00 | Лычакова С.Н. Даниленко О.В., Стародубцева З.А., Матвеева С.П.  89130438407 |
| 12 | труд(технология) | 06.10.  5-11 | МБОУ СОШ № 5  13:00 | Волохова Т.В. Кирилова О.И., Алтухова Т.С.  89029107991 |
| 13 | право | 07.10  9-11 | МБОУ СОШ № 5  13:00 | Сморгон С.Б.,Попов С.Ю.  89029103904 |
| 14 | биология | 09.10.  7-11 | Информационный ресурс образовательного центра «Сириус»  8.00-22.00 | Лычакова С.Н. Даниленко О.В., Стародубцева З.А., Матвеева С.П.  89130438407 |
| 15 | Русский язык | 13.10  4-11 | МБОУ СОШ № 5  17.00 | Шубина Л.В. Воробьёва В.В., Чудина Т.В, Соколова О.А.  89232789984  Сальникова Е.Б.  89232718322 |
| 16 | Химия | 14.10  7-11 | Информационный ресурс образовательного центра «Сириус»  8.00-22.00 | Лычакова С.Н. Даниленко О.В., Стародубцева З.А., Матвеева С.П.  89130438407 |
| 17 | математика | 16.10  7-11 | Информационный ресурс образовательного центра «Сириус»  8.00-22.00 | Кораблина С.Е. Суворова Е.А., Куценко В.С.  89135905117 |
| 17.10.  4-6 | Информационный ресурс образовательного центра «Сириус»  8.00-22.00 | Сальникова Е.Б. Соколова О.А.  89232718322  Кораблина С.Е. Суворова Е.А., Куценко В.С.  89135905117 |
| 20 | информатика | 20.10  21.10  23.10  24.10  5-11 | Информационный ресурс образовательного центра «Сириус»  8.00-22.00 | Алтухова Т.С. Кораблина С.Е. Суворова Е.А..  89504009430 |