

Российская Федерация



Администрация города Дивногорска  
Красноярского края

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2023

г. Дивногорск

№ 41 п

Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории городского округа город Дивногорск

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», руководствуясь статьями 43, 53 Устава города Дивногорска,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ» (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств) (далее – муниципальные услуги в социальной сфере) на территории городского округа город Дивногорск Красноярского края в соответствии с положениями Федерального закона.

2. Определить отдел образования администрации города уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

3. Установить, что в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части внедрения на территории города Дивногорска системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в 2023-2024 годах осуществляется формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в

соответствии с Федеральным законом по указанному в пункте 1 настоящего постановления направлению деятельности с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.

4. Установить, что применение указанного в пункте 3 настоящего постановления способа отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении муниципальных услуг в социальной сфере, определенных согласно приложению 1 к настоящему постановлению, оказываемых исполнителями услуг (за исключением образовательных организаций дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»).

5. Утвердить:

5.1. План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории города Дивногорска (приложение 2).

5.2. Таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» на территории города Дивногорска (приложение 3).

5.3. Положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение 4).

5.4. Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение 5).

6. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг на территории города Дивногорска определить:

6.1. перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в форме электронных документов:

1) муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

2) отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

3) заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом;

4) соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;

5) заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в



соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);

6) социальный сертификат на получение муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»;

7) договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей;

6.2. государственные информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Красноярского края» (далее – ИС «Навигатор»);

Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕАИС ДО).

6.3. перечень информации и документов, формируемых с использованием ИС «Навигатор»:

документы, предусмотренные подпунктами 3-7 пункта 6.1. настоящего постановления;

иные документы и информация, предусмотренные нормативными правовыми актами города Дивногорска.

7. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н.

8. Формирование и утверждение документа, предусмотренного подпунктом 1 пункта 6.1. настоящего постановления, в 2023 году осуществляется на бумажном носителе.

Формирование документа, предусмотренного подпунктом 4 пункта 6.1 настоящего постановления в 2023 году осуществляется на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности формирования его в форме электронного документа с использованием ИС «Навигатор».

9. Определение числовых значений базовых величин и целевых ориентиров показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, указанных в приложении № 3 к настоящему постановлению, на территории города Дивногорска, осуществляется путем проведения пофакторного анализа уровня конкуренции и зрелости рынка социальных услуг в соответствии с методологией, представленной Министерством финансов Российской Федерации в срок до 1 сентября 2023 года.

10. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации, размещению на официальном сайте администрации города Дивногорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Постановление вступает в законную силу на следующий день после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.03.2023 года.

12. Контроль исполнения постановления возложить на Первого заместителя Главы города Кузнецову М.Г.

Глава города

С.И. Егоров





### ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется апробация предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» способа отбора исполнителей услуг

Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

- 8042000.99.0.ББ52АЕ04000 (технической направленности, форма обучения: очная);
- 8042000.99.0.ББ52АА24000 (естественнонаучной направленности, форма обучения: очная);
- 8042000.99.0.ББ52АЕ52000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
- 8042000.99.0.ББ52А320000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная);
- 8042000.99.0.ББ52АЕ76000 (художественной направленности, форма обучения: очная);
- 8042000.99.0.ББ52А368000 (туристско-краеведческой направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);
- 8042000.99.0.ББ52АЖ24000 (социально-педагогической направленности, форма обучения: очная).

Приложение 2 к постановлению администрации города Дивногорска от 31.05.2023 № 48 п

### ПЛАН апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории города Дивногорска

№ п/п	Этап апробации	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1.	2 Проведение организационных мероприятий, необходимых для реализации положений Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ)	3 1.1. Организация размещения информации и документов, формирование которых предусмотрено Федеральным законом № 189-ФЗ, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – Единый портал бюджетной системы) 1.2. Обеспечение заключения соглашения с исполнителями услуг «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в электронной форме	4 20 мая 2023 года	5 Размещение информации и документов на Едином портале бюджетной системы организовано	6 Отдел образования администрации города (далее – Отдел образования), муниципальный опорный центр дополнительного образования детей (далее – МОЦ) Отдел образования, МОЦ
2.	Нормативное правовое обеспечение	2.1. Разработка проекта нормативного правового акта администрации города Дивногорска об утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления города Дивногорска о форме и сроках формирования отчета об их исполнении 2.2. Внесение изменений в решение о бюджете/ сводную бюджетную роспись в части перераспределения средств на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом. Внесение изменений осуществляется на основании произведенных расчетов параметров социального заказа	1 сентября 2023 года  20 мая 2023 года	Заключение соглашения с исполнителями услуг в электронной форме обеспечено  акт утверждён	Отдел образования
			20 мая 2023 года	Приняты изменения в решение о бюджете / сводную бюджетную роспись	Финансовое управление администрации города Дивногорска, муниципальное специализированное с казенное

				учреждение «Межведомственная централизованная бухгалтерия
		2.3. Разработка проекта нормативного правового акта администрации города Дивногорска об утверждении порядка формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом	До 1 июня 2023 года	акт утвержден Отдел образования, МОЦ
		2.4. Разработка проекта нормативного правового акта администрации города Дивногорска, формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей	До 1 июня 2023 года	акт утвержден Отдел образования, МОЦ
		2.5. Разработка проекта нормативного правового акта администрации города Дивногорска об утверждении правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере	До 1 июня 2023 года	акт утвержден Отдел образования
		2.6. Разработка проекта нормативного правового акта администрации города Дивногорска об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении/возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом	До 1 июня 2023 года	акт утвержден Отдел образования
		2.7. Разработка проекта нормативного правового акта администрации города Дивногорска об утверждении порядка выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы одного или нескольких уполномоченных органов и оказание которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом	IV квартал 2024 года	акт утвержден Отдел образования
		2.8. Разработка проекта приказа финансового органа города Дивногорска об утверждении типовой формы соглашения,	1 июня 2023 года	приказ утвержден Финансовое управление

		заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг в социальной сфере			администрации города Дивногорска Отдел образования
		2.9. Разработка проекта нормативного правового акта администрации города Дивногорска об иных условиях, включаемых в договор, заключаемый исполнителем услуг с потребителем услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления города Дивногорска	IV квартал 2024 года	Проекты актов разработаны/акты утверждены	
3.	Коммуникационная поддержка	3.1. Организация и проведение семинара-совещания с потенциальными исполнителями услуг	Не реже 1 раза в квартал (по мере необходимости)	Совещание проведено	МОЦ
		3.2. Подготовка материалов и проведение информационной кампании (взаимодействие со средствами массовой информации) о реализации апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (далее – апробация)	До 1 июля 2023 года	Материалы подготовлены	МОЦ
		3.3. Проведение консультаций, семинаров, совещаний с заинтересованными сторонами (в том числе потребителями услуг, представителями немунICIPальных организаций и некоммерческих организаций, должностными лицами и персоналом, работающим непосредственно с потребителями услуг), вовлекаемыми к участию в апробации	По мере необходимости	Консультации проведены	МОЦ
		3.4. Подготовка плана мероприятий органа местного самоуправления города Дивногорска по освещению в средствах массовой информации реализации Федерального закона № 189-ФЗ	До 20 мая 2023 года	План мероприятий утвержден	Отдел образования, муниципальное казенное учреждение «Городской информационно-методический центр»
4.	Решение о муниципальных услугах, исполнители которых будут определены по результатам отбора исполнителей услуг, и выбор способа отбора исполнителей услуг	4.1. Формирование, утверждение и размещение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	До 20 мая 2023 года далее ежегодно до 1 января	Муниципальный социальный заказ утвержден и размещен	Отдел образования, МОЦ
5.	Отбор исполнителей услуг (в случае	5.1. Формирование реестра исполнителей (по заявке,	До 15 августа	Реестр сформирован	МОЦ



	выбора способа отбора исполнителей услуг)	основанием является лицензия)	2023 года		
		5.2. Заключение соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» утвержденной администрацией города Дивногорска на 2023 год	До 15 августа 2023 года	Соглашения заключены	Отдел образования
		5.3. Обеспечение формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей	До 1 сентября 2023 года	Сертификаты сформированы	МОЦ
		5.4. Проведение отбора исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	С 1 сентября 2023 года	Отбор проведен	МОЦ
6.	Система мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	6.1. Организация конференции по вопросам системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	До 15.12.2023 года	Конференция проведена	МОЦ, Отдел образования
		6.2. Разработка системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	До 15.12.2023 года	Методические рекомендации по системе мониторинга и оценке результатов оказания муниципальных услуг утверждены	МОЦ
7.	Оценка результатов апробации	7.1. Подготовка информации о реализации мероприятий, сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»	2025 год	Информация подготовлена	МОЦ
		7.2. Обеспечение участия в совещании по оценке достижения утвержденных показателей эффективности по результатам апробации	2025 год	Участие обеспечено	МОЦ, Отдел образования

Приложение 3 к постановлению администрации города Дивногорска от 31.05.2023 № 34 п

### ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ

эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг по Реализации общеобразовательных общеразвивающих программ 42.Г42.0

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина <sup>1</sup>	Целевой ориентир <sup>2</sup>	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6	7
1.	Улучшение условий для оказания муниципальных услуг некоммерческими организациями	Процесс	Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в отраслях социальной сферы <sup>3</sup> , которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска
		Промежуточный результат	Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска
		Итоговый результат	Количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ (далее – апробация), единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска
			из них количество некоммерческих организаций, которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска
2.	Усиление конкуренции при выборе немunicipальных исполнителей услуг	Процесс	Уточнение/доработка актов органов местного самоуправления с учетом механизмов, предусмотренных Федеральным законом № 189-ФЗ	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска
		Промежуточный результат	Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, участвовавших в процедурах отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) в целях оказания	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина <sup>1</sup>	Целевой ориентир <sup>2</sup>	Ответственный исполнитель
			муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации			
			из них количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, включенных в реестр исполнителей муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, выбранных для апробации	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска
		Итоговый результат	Доля юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих высокий уровень потенциала для конкуренции с муниципальными учреждениями при отборе исполнителей услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации в общем объеме организаций, оказывающих указанные услуги	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска
3.	Увеличение охвата услугами/доступа к услугам	Процесс	Информационная кампания для потребителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – потребитель услуг) и исполнителей услуг	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска, муниципальный опорный центр
		Промежуточный результат	Общее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранных для апробации, единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска, муниципальный опорный центр
			из них количество юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска, муниципальный опорный центр
		Итоговый	Общее количество потребителей муниципальных услуг в	значение:	значение:	Отдел образования

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина <sup>1</sup>	Целевой ориентир <sup>2</sup>	Ответственный исполнитель
		результат	социальной сфере, выбранных для апробации, человек	год: 2023	год: 2024	администрация города Дивногорска, муниципальный опорный центр
			Количество потребителей услуг, получивших муниципальную услугу в социальной сфере, выбранную для апробации, у исполнителей услуг, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, человек	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска, муниципальный опорный центр
4.	Повышение качества оказанных услуг	Процесс	Определение стандартов (порядков) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, и минимальных требований к качеству их оказания	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска
		Процесс	Создание системы мониторинга и оценки (в т. ч. информационной системы при наличии возможности) качества оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска
		Процесс	Наличие в органе местного самоуправления муниципального образования, осуществляющем регулирование оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, структурного подразделения, осуществляющего мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) их оказания (далее – структурное подразделение), а также перечня мероприятий по проведению указанного мониторинга и показателей реализации таких мероприятий (далее – чек-лист)	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска
		Промежуточный результат	Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) оказания	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска, муниципальный опорный центр



№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина <sup>1</sup>	Целевой ориентир <sup>2</sup>	Ответственный исполнитель
		Итоговый результат	муниципальных услуг в социальной сфере, единиц Доля соответствия показателей, определенных в рамках мероприятий по проведению мониторинга оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, показателям, включенным в чек-лист, определенная в ходе указанного мониторинга, процент проводимого структурным подразделением, процент	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска, муниципальный опорный центр
5.	Рост удовлетворенности граждан оказанием муниципальных услуг в социальной сфере	Процесс	Создание механизмов обратной связи исполнителей услуг с потребителями услуг, которым указаны исполнители услуг оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска, муниципальный опорный центр
		Промежуточный результат	Количество исполнителей услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг удовлетворенности потребителей услуг, которым указанные исполнители оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, качеством оказанных услуг	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска, муниципальный опорный центр
		Итоговый результат	Процент потребителей услуг, удовлетворенных качеством муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенных по результатам мониторинга удовлетворенности потребителей услуг	значение: год: 2023	значение: год: 2024	Отдел образования администрации города Дивногорска, муниципальный опорный центр

<sup>1</sup> Значение базовой величины рекомендуется определять по первому году формирования муниципального социального заказа.

<sup>2</sup> Значение целевого ориентира рекомендуется определять для последнего года, в котором действует соглашение о сотрудничестве в сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ).

<sup>3</sup> В целях настоящей таблицы к муниципальным услугам в отраслях социальной сферы рекомендуется относить муниципальные услуги, соответствующие направлениям деятельности, определенным в соответствии с частью 2 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

## ПОЛОЖЕНИЕ о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории города Дивногорска

### 1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории города Дивногорска (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом при администрации города Дивногорска.

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления города Дивногорска (далее - ОМСУ) при выработке предложений по формированию муниципального социального заказа в городе Дивногорске по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ) на территории города Дивногорска.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края РФ, муниципальными правовыми актами города Дивногорска, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Решения, принятые по итогам заседаний рабочей группы, носят рекомендательный характер.

### 2. Задачи рабочей группы

Задачами рабочей группы являются:

2.1. Подготовка предложений по формированию и утверждению муниципального социального заказа на территории города Дивногорска по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

2.2. Подготовка предложений по реализации мероприятий, необходимых для апробации предусмотренных Федеральным законом механизмов организации оказания муниципальных услуг на территории города Дивногорска.



2.3. Подготовка предложений по использованию государственных информационных систем Красноярского края РФ при формировании и исполнении муниципального социального заказа на территории города Дивногорска.

2.4. Осуществление иных задач, направленных на достижение цели создания рабочей группы, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения.

### 3. Полномочия рабочей группы

Для решения задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

3.1. Рассматривать на заседаниях рабочей группы вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы.

3.2. Запрашивать у органов местного самоуправления и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.3. Рассматривать представляемые органами местного самоуправления и организациями информацию, документы и материалы в соответствии с задачами рабочей группы.

3.4. Привлекать на общественных началах специалистов, экспертов, представителей экспертных, научных, общественных и иных организаций.

3.5. Разрабатывать предложения и рекомендации ОМСУ в соответствии со своей компетенцией.

### 4. Функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

4.1. Рассмотрение предложений членов рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом и проведению апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом.

4.2. Формирование, определение организационных, методических, технологических мероприятий необходимых для реализации плана апробации.

4.3. Проведение текущего мониторинга и контроля хода реализации плана апробации.

### 5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации города Дивногорска.

5.2. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы. Руководитель рабочей группы имеет заместителя. В период отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя.

5.3. Руководитель рабочей группы осуществляет следующие функции:  
организует деятельность рабочей группы;  
планирует деятельность рабочей группы;  
утверждает повестку дня для обсуждения на очередном заседании рабочей группы;

ведет заседания рабочей группы.

5.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

5.6. Документационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы.

5.7. Секретарь рабочей группы:

5.7.1. осуществляет подготовку и организацию заседаний рабочей группы;

5.7.2. осуществляет подготовку проектов решений рабочей группы;

5.7.3. ведет протоколы заседаний рабочей группы и осуществляет контроль исполнения протокольных решений проектного комитета;

5.7.4. осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний рабочей группы;

5.8. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы. При равенстве голосов голос руководителя рабочей группы или заместителя руководителя рабочей группы, исполняющего обязанности руководителя рабочей группы, является решающим.

5.9. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы (далее - протокол), который подписывается руководителем рабочей группы или заместителем руководителя рабочей группы, исполняющим обязанности председателя рабочей группы.

Копии протоколов направляются всем членам рабочей группы.



Приложение 5 к постановлению  
администрации города Дивногорска  
от 31.05.2023 № 44 п

**СОСТАВ**  
**рабочей группы по организации**  
**оказания муниципальных услуг в социальной сфере**

Кузнецова М.Г. - Первый заместитель Главы города, руководитель рабочей группы;

Фролова Н.В. - заместитель Главы города, заместитель руководителя рабочей группы.

Панфилова А.А. - руководитель муниципального опорного центра дополнительного образования детей, секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

1. Кабацура Г.В. - начальник отдела образования администрации города;
2. Прикатова Л.И. – руководитель финансового управления администрации города;
3. Панченко В.Ю. – начальник отдела экономического развития администрации города;
4. Калинин Н.В. - начальник отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города;
5. Кочанова М.А. – руководитель МСКУ «МЦБ»;
6. Сморгон А.Л. – председатель Общественной палаты города Дивногорска;
7. Сергеев К.В. – директор МБУ «СШ» г. Дивногорска;
8. Шемель А.И. - главный специалист отдела образования администрации города;
9. Меньших С.М. - директор МБОУ ДО «Дом детского творчества».